

**Materská škola v Zámutove 388
a alokované pracovisko MŠ 301 v Zámutove**

***Správa
o výsledkoch a podmienkach
výchovno – vzdelávacej činnosti
v Materskej škole v Zámutove
za školský rok 2010/ 2011***

- **Schválená na pedagogickej porade dňa:**
- **Schválená v rade školy dňa :**

**Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy v Zámutove za školský rok 2010/ 2011**

Predkladá : Marta Bezeková
riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ dňa : 30.08.2011

Vyjadrenie rady školy :

Rada školy pri MŠ v Zámutove odporúča zriaďovateľovi Obecnému úradu v Zámutove č.434

s c h v á l i ť

správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy v Zámutove za školský rok 2010/2011

Jarmila Pukyová
predseda RŠ pri MŠ

.....

Stanovisko zriaďovateľa:

Obecný úrad v Zámutove č.434

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti Materskej školy v Zámutove za školský rok 2010/2011.

.....
za zriaďovateľa

Vypracovala : Marta Bezeková
riaditeľka MŠ

OBSAH :

1. STANOVISKO RADY ŠKOLY PRI MŠ A STANOVISKO ZRIAĐOVATEĽA	2
2. VÝCHODISKÁ A PODKLADY	4
3. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O MŠ, O RŠ	5
4. INFORMÁCIE O ČINNOSTI RŠ A O PORADNÝCH ORGÁNOCH RIADITEĽKY	6 - 8
5. ÚDAJE O POČTE DETÍ A ÚDAJE O ZAMESTNANCOCH ŠKOLY	8 -11
6. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY	11 - 12
7. MATERIÁLNO – TECHNICKÉ PODMIENKY ŠKOLY	12 -13
8. KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY	14 - 15
9. ÚROVEŇ DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV VO VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ OBLASTI	16 -19
10. ĎALŠIE INFORMÁCIE O MATERSKEJ ŠKOLE	19
11. SPOLUPRÁCA SO ZŠ, MŠ 301, OcÚ, ŠJ	20 -21
12. VÝCHOVNO - VZDELÁVACIE VÝSLEDKY V ŠKOLSKOM ROKU 2009/2010	21 - 22
13. ZÁVER HODNOTENIA	23

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle :

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9 / 2006 Z. z. zo 16.12.2005 a obsahu správ výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodického usmernenia Ministerstva školstva SR č. 10/2006
3. Koncepcie materskej školy
4. Plánu práce materskej školy
5. Školského vzdelávacieho programu Dieťa sa hrá a spoznáva svet
6. Informácií o činnosti rady školy pri materskej škole
7. Ďalšie podklady : Hodnotiaca správa o plnení spolupráce materskej školy a rodičovského združenia na základe vyhodnotenia jednotlivých podujatí.

Ministerstvo školstva Slovenskej republiky podľa §14 ods. 5 písm. e) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov ukladá riaditeľom škôl a školských zariadení predložiť verejnosti správu o výsledkoch výchovno vzdelávacej práce:

S p r á v a
o výchovno–vzdelávacej činnosti materskej školy
za školský rok 2010 / 2011

I.

a) Základné identifikačné údaje o materskej škole: (§ 2 ods.1 písm. a)

1. Názov školy	Materská škola
2. Adresa školy	094 15 Zámutov 388
3. Alokované pracovisko	094 15 Zámutov 301
4. Príslušnosť k školskému úradu	Prešov
5. Telefón MŠ 388	057/4456985
6. Telefón MŠ 301	057/4486043
7. E-mail	marta.bezekova@gmail.com , mszamutov@gmail.com
8. Webová stránka	www.mszamutov.web-garden.cz
9. Údaje o zriaďovateľovi školy	Obecný úrad v Zámutove 094 15 Zámutov 434 Starosta obce Dušan Višňovský
10. Mená vedúcich zamestnancov	Marta Bezeková – riaditeľka MŠ Anna Bertová – zástupkyňa riaditeľky MŠ
11. Školské stravovanie	Gabriela Beňková – vedúca ŠJ

b) Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

1. Rada školy:

Rada školy pri materskej škole bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo voľbách dňa 15.03.2004. Funkčné obdobie začalo dňom 16.03.2004 na obdobie 4 rokov. Dňa 15.03.2008 bola zvolená nová Rada školy pri MŠ Zámutovej, ktorej funkčné obdobie skončilo dňa 01.04.2009 z dôvodu zlúčenia oboch materských škôl v obci. Nová Rada školy pri Materskej škole v Zámutovej vznikla dňa 02.06.2009.

Členovia rady školy v školskom roku 2010 / 2011			
P. č.	Meno a priezvisko	funkcia	Zvolený /delegovaný / za
1.	Jarmila Pukyová	Predseda	Za pedagogických zamestnancov
2.	Marta Babjačková	Podpredseda	Za pedagogických zamestnancov
3.	Drahomíra Mital'ová	Člen	Za rodičov MŠ 388
4.	Emília Karalová	Člen	Za rodičov MŠ 301
5.	Renáta Halasová	Člen	Delegát obecného úradu
6.	Marek Višňovský	Člen	Delegát obecného úradu
7.	Gabriela Beňková	člen	Za nepedagogických zamestnancov

1.1 Stručné informácie o činnosti rady školy za školský rok 2010 / 2011:

- Počet zasadnutí rady školy: 1
- Problematika, ktorou sa rada školy zaoberala :
 - zhodnotenie činnosti v školskom roku 2009/2010 a návrh na školský rok 2010/2011
 - rozpočet, čerpanie a kontrola finančných prostriedkov z rodičovských príspevkov
 - schvaľovanie plánu práce, školského poriadku a prevádzkového poriadku školy
 - prehodnocovanie prevádzky materskej školy počas letných prázdnin
 - počet prijatých detí v školskom roku 2010/2011

1.2 Údaje o poradných orgánoch riaditeľky materskej školy:

1.2.1 Prehľad poradných orgánov riaditeľky materskej školy:

- Metodické združenie;
- Pedagogická rada;
- Rodičovská rada;
- Pracovné porady;
- Metodické združenie - tvoria ho všetci pedagogickí zamestnanci
- Pedagogická rada – tvoria ju všetci pedagogickí zamestnanci
- Rodičovská rada – zástupca rodičov Marta Babjačková Bc.- predseda
- Pracovné porady – tvoria ju všetci zamestnanci materskej školy

1.2.2 Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Metodické združenie pri MŠ v Zámutove

- Metodické združenie pri MŠ Zámutove - ako metodický a poradný orgán riaditeľky MŠ sa zaoberá výchovno-vzdelávacími potrebami, koordinuje ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov. Umožňuje kvalifikovane a pružne pracovať s informáciami, rýchlo poskytovať metodickú pomoc a výmenu pedagogických skúseností. Opiera sa o tímové riešenie výchovno-vzdelávacích problémov a to o jeho kreativitu a tvorivosť.
- Členmi MZ sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy.
- Vedúcou MZ je zástupkyňa riaditeľky pani Anna Bertová.
- Činnosť MZ sa riadila celoročným plánom, ktorý bol odsúhlasený na prvom stretnutí. Plán činnosti MZ v našej MŠ sa zaoberal týmito oblasťami :
 - činnosť MZ sme zamerali na uplatnenie inovačných postupov, foriem a metód na skvalitnenie plánovania, oboznamovali sme učiteľky s najnovšími poznatkami v oblasti predškolskej výchovy;
 - uskutočnili sme otvorené hodiny, konzultácie učiteliek obidvoch MŠ o najaktuálnejších výchovno-vzdelávacích problémoch, prehodnocovali sme spracované učebné osnovy;
 - upevňovali sme spoluprácu MŠ a rodičov aktivizovaním do podujatí, uskutočnili sme otvorené hodiny pre rodičov s praktickými ukážkami, požičiavali sme odbornú literatúru a odborné články rodičom a uskutočnili sme netradičné podujatie pre verejnosť okresnú prehliadku malých talentov Talentárium 2011 ;
 - zapájali sme sa do rôznych tvorivých podujatí, prehliadok a súťaží v našom okrese - Zahrajme sa s básničkou - prednes poézie a prózy v Bystrom n/ T ;
 - akceptovali sme požiadavky učiteliek zvyšovať si úroveň vzdelanosti a profesijného rastu (kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov);
 - skvalitnila sa včasná diagnostika v spolupráci s CPPPP vo Vranove n/T v spolupráci s logopédom, ktorý vykonal depistáž na škole;
 - učiteľky sa zúčastnili na ďalšieho vzdelávania organizovaného MPC v Prešove a Regionálnou spoločnosťou pre predškolskú výchovu vo Vranove n/T;
 - pedagogickí aj prevádzkoví zamestnanci MŠ 388 a MŠ 301 sa zúčastnili na víkendovom rekondičnom pobyte vo Vysokých Tatrách kde sa upevnili kolegiálne vzťahy zamestnancov oboch MŠ;
- Metodický orgán ako poradný orgán vysoko efektívne prispieva k rozvoju osobnosti učiteľov aj prostredníctvom stretávaní sa a výmenou vzájomných skúseností. Zahrňuje

v sebe odborné, psychologické i pedagogicko-didaktické kompetencie, pričom nesporne dôležité sú poradenské vo vzťahu k rodičom, komunikatívne za účelom vytvárania príjemnej klímy v materskej škole, ale aj schopnosť plánovať edukačnú prácu s deťmi.

Pedagogická rada a Rada školy zasadala podľa určeného plánu, riešila plánované koncepčné otázky týkajúce sa výchovy a vzdelávania. Vytvárala priestor na prenos informácií, skúsenosti a poznatkov z odborných seminárov, prednášok, školení organizovaných zriaďovateľom a Metodicko-pedagogickým centrom v Prešove s následným aplikovaním v edukačnom procese a na prenos informácií z riaditeľských porád na Školskom úrade v Hanušovciach n/T.

Vedenie školy sa schádzalo v prípade potreby na stretnutí riaditeľky MŠ so zriaďovateľom školy a riešilo otázky týkajúce sa technického stavu budovy, majetku a jeho údržbu, evidencie školského majetku a jeho inventarizácie, materiálneho zabezpečenia výchovy a vzdelávania, stravovania.

Rada rodičov riešila na svojich zasadnutiach prípravu plánovaných aktivít, ktoré sa uskutočňovali v spolupráci s rodičmi a vyplývali z plánu práce školy na tento školský rok. Na stretnutiach rodičov sa konzultovali otázky týkajúce sa výchovno - vzdelávacej práce a činností, ktoré deti v materskej škole vykonávajú počas dňa. V individuálnych rozhovoroch sa riešili konkrétne otázky týkajúce sa správania sa dieťaťa v MŠ, poradili sme rodičom ako postupovať, aby sme bolo jednotní vo výchove a dali sme rodičom rady a odporúčania. Ponúkli sme rodičom rôzny odborný a metodický materiál na nástenkách a podľa záujmu sme dali tento materiál k naštudovaniu domov. Následne sme konzultovali zvolené postupy a prínos pre dieťa.

Operatívne porady zamestnancov školy – raz mesačne alebo aj podľa potreby sa riešili otázky týkajúce sa prevádzky materskej školy, plnenie krátkodobých úloh a plánovaných akcií na najbližšie obdobie za účasti zástupcov tried z radov pedagogických zamestnancov. Kontrolou plnenia úloh vyplývajúcich zo záverov porád a vnútroškolskými kontrolami vedením školy sa zabezpečil plynulý chod školy.

c) údaje o počte detí v materskej škole

V školskom roku 2010/2011 v septembri nastúpilo do materskej školy 85 detí, ktoré boli zaradené do 4 tried.

V MŠ 388 nastúpilo 36 detí z toho bolo 8 predškolákov a v alokovanom pracovisku MŠ 301 nastúpilo 49 detí z toho bolo 38 predškolákov. Deti s OŠD sme v školskom roku 2010/2011 nemali.

Do základnej školy v Zámutove bolo zapísaných 43 detí a do ZŠ vo Vranove n/T boli zapísané 3 deti, z toho bolo 38 detí rómskych. Jedno dieťa v MŠ 388 má odklad školskej dochádzky na žiadosť rodičov a jedno dieťa v MŠ 388 bolo predčasne zaškolené tiež na žiadosť rodičov.

	Stav k 15.9.2010			Stav k 30.6.2011		
Ročné	Počet tried	Počet detí	Z toho rómske	Počet tried	Počet detí	Z toho rómske
2-ročné	1	0	0	1		
3-ročné		13	4		17	11
4-ročné	1	22	7	1	29	9
5-ročné	2	34	24	2	17	3
6-ročné		15	11		26	18
7-ročné			3			8
Spolu	4	84	49	4	89	49

Počet integrovaných detí k 15.9.2010 : 0

Počet integrovaných detí k 30.6.2011 : 0

Údaje o počte zapísaných detí do I. ročníka ZŠ v školskom roku 2011/2012

Počet detí	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH DETÍ		
SPOLU	DIEVČATÁ	ODKLADY školskej dochádzky	NAVŠTEVUJE MŠ
46	24	1	1

d) Údaje o zamestnancoch :

Materská škola	Počet	Školská jedáleň	Počet
Zamestnanci MŠ – spolu	10	Zamestnanci ŠJ – spolu	5
Z toho PZ*	8	Z toho :	
Z počtu PZ	8	Vedúca ŠJ	1
- kvalifikovaní	7	Kuchárka	3
- nekvalifikovaní	1	Pomocná sila v kuchyni	1
- dopĺňajú si vzdelanie	1		
Z toho NZ**	2		
Z počtu NZ			
- upratovačky	2		
Spolu MŠ + ŠJ	15		

Vysvetlivky: PZ* - pedagogickí zamestnanci, NZ** - nepedagogickí zamestnanci

Personálne zabezpečenie školského roku 2010 / 2011

P.č.	Priezvisko a meno funkcia	Os. číslo	Funkcia	Podpis
1.	Bezeková Marta	584	riaditeľka	
2.	Bertová Anna	576	zástupkyňa riad.	
3.	Beňková Gabriela	670	vedúca ŠJ	
4.	Hromadová Eva	577	triedna učiteľka	
5.	Pukyová Jarmila	586	triedna učiteľka	
6.	Matušková Emília	585	učiteľka	
7.	Babjačková Marta Bc.		učiteľka	
8.	Majerníková Zdenka Bc.		učiteľka	
9.	Palejová Jana Mgr.	902	učiteľka	
10.	Bertová Tatiana		učiteľka	
11.	Ličáková Martina Bc.		učiteľka	
12.	Štoffová Ľudmila	667	hlavná kuchárka	
13.	Vasíľová Helena	612	kuchárka	
14.	Megelová Mária	583	kuchárka	
15.	Mikčová Anna	687	upratovačka	
16.	Hajčáková Jana	905	upratovačka	
17.	Chapčáková Iveta		pomocná sila v kuchyni	

Zamestnanci	Počet	Učňovské vzdelanie	Stredoškolské vzdelanie	Vysokoškolské vzdelanie
Pedagogickí	10	0	6	4
Nepedagogickí	7	3 z toho majú 2 základné vzdelanie	2	0
Spolu	17	5	8	4

V septembri nastúpila do MŠ 301 ako učiteľka Bc. Majerníková Zdenka - bola prijatá na zastupovanie neprítomnej učiteľky Bc. Ličákovvej Martiny (táto nastúpila na MD v mesiaci júl 2011).

V mesiaci október bola prijatá v MŠ 388, Bertová Tatiana na absolventskú prax na pol roka. Po skončení absolventskej praxe začala od 1.4.2011 pracovať ako nekvalifikovaná učiteľka. Bola prijatá na zastupovanie učiteľky Mgr. Palejovej Jany (je na MD od apríla 2011).

V apríli 2011 sa vrátila po MD Bc. Ličáková Martina na svoje miesto učiteľky. P. učiteľka Bc. Majerníková Zdenka bola preto preradená na miesto učiteľky v MŠ 301 a to na zastupovanie neprítomnej p. učiteľky Bc. Babjačkovej Marty (táto nastúpila na MD v apríli 2011).

1.1 Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov:

Absolvovala riaditeľka MŠ prípravu vedúcich zamestnancov ?: áno s ukončením 10/2006

1.1.2 údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov:

- Máme v materskej škole tri nekvalifikované učiteľky - Bc. Marta Babjačková, Bc. Martina Ličáková a Tatiana Bertová, ktoré si dopĺňajú vzdelanie na SPaSA v Trebišove odbor učiteľstvo pre materské školy. V tomto školskom roku ukončili prvý rok štúdia.
- Jedna učiteľka Mgr. Jana Palejová študovala na Pedagogickej fakulte v Prešove - externe. Štúdium tohto roku ukončila v odbore predškolská a elementárna pedagogika s titulom magister.
- Účasť učiteliek na kontinuálnom vzdelávaní bol podľa Plánu kontinuálneho vzdelávania. Dňa 4.2.2011 ukončila riaditeľka MŠ vzdelávací program Obsahová reforma v MŠ pre vedúcich zamestnancov a získala 9 kreditov. Dňa 5. apríla 2011 Bc. Martina Ličáková ukončila aktualizčné vzdelávanie a vzdelávací program s názvom Obsahová reforma v MŠ pre učiteľky.
- Učiteľka Jarmila Pukyová bola prihlásená na aktualizčné vzdelávanie vo vzdelávacom programe s názvom Inovácie v didaktike, ktorý mala začať v júni 2011 no zo vzdelávania sa odhlásila z osobných dôvodov.
- Tri učiteľky - Pukyová Jarmila, Matušková Emília, Bc. Ličáková Martina sa zúčastnili v Hanušovciach n/T informačno - praktického seminára pre učiteľky MŠ s názvom "Problémy 3 - 6 ročných detí s ADHD - ADD" (hyperaktívne deti, nepozorné a nesústredené). Seminár organizovala Regionálna spoločnosť pre predškolskú výchovu vo Vranove n/T v spolupráci so ŠÚ v Hanušovciach n/T.
- Riaditeľka MŠ Marta Bezeková sa zúčastnila v Prešove na MPC odborného seminára so zameraním na výtvarnú výchovu a hudobnú výchovu.

e) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných MŠ	Údaje o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila
Výstavka plodov zo záhrad v spolupráci s rodičmi	Zápis detí do 1.ročníka ZŠ – v ZŠ Zámutove
	Obvodová prehliadka v prednese poézie a prózy pod názvom : „ Zahrajme sa s básničkou“ - v Bystrom n/T
Zber gaštanov pre lesnú zver v spolupráci s LS v Zámutove	Divadelné predstavenie rozprávky - O neposlušnom anjelikovi
Výstavka produktov zhotovených z plodov lesa a z prírodného materiálu	Divadelné predstavenie rozprávky - Kapsa potras sa - Divadlo Cililing z Prešova 5.4.2011
Mikuláš v materskej škole – v spolupráci s farským úradom	Zvieratká v ZOO - imitácia zvukov a pohybov zvierat - český divadelník
Vianočná akadémia pre rodičov a verejnosť	Maškaráda -
Fašiangový karneval s rodičmi v KD v spolupráci s gréckokatolíckym farským úradom v Zámutove	Rozprávka o zlatom vajíčku - divadelné predstavenie- hercov divadla z Prešova - v priestoroch ZŠ

Besiedka ku Dňu matiek v MŠ	Rozprávka - Popoluška, v podaní mládežníkov z GKF v Zámutove - v ZŠ
Veľká noc v MŠ – výstavka kraslíc Odomykanie studničky	
MDD - chata Dubová - enviromentálna aktivita, súťaž, opekačka 1.6.2011	
Talentárium 2011 - okresná prehliadka talentov detí z MŠ s účasťou mládežníkov z CVČ pri farskom úrade (zahrali rozprávku Popoluška) 17.6.2011	
Rozprávková noc v MŠ a pyžamová party 23.6.2011	
Rozlúčka s MŠ – šerpovanie detí odchádzajúcich do 1.ročníka ZŠ, slávnostné odovzdávanie osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania s účasťou rodičov 28.6.2011	
Školský výlet s rodičmi a s deťmi do Košíc (botanická záhrada, detská železnica, ZOO,) 22.6.2011	

1.1 Celoročné aktivity:

- „Pod' sa s nami hrať“ projekt zameraný na adaptáciu detí z domáceho prostredia na materskú školu.
- Návštevy v 1.ročníku ZŠ – pozorovania na hodinách
- Výmenné návštevy detí MŠ 388 a MŠ 301 – v rámci segregácie na upevnenie vzťahov s rómskymi deťmi a aktivity uskutočnené spoločne s deťmi oboch MŠ podľa plánu práce.

f) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole (§ 2 ods.1 písm. k)

V školskom roku 2010/2011 nebola na našej škole vykonaná žiadna inšpekcia
Posledná inšpekcia (tematická) bola vykonaná dňa 12.06.2003, kde celková úspešnosť detí 2 triedy bola 92,50 %, veľmi dobrá úroveň.

g) údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy

Materská škola je štvortriedna. Tvorí ju MŠ 388 a jej alokované pracovisko MŠ 301. Materská škola poskytuje celodennú starostlivosť deťom vo veku od troch do šiestich rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Poskytuje deťom aj možnosť poldenného pobytu na žiadosť rodičov. Je umiestnená v dvoch účelových budovách. MŠ 388 je umiestnená v strede obce a MŠ 301 je v blízkosti rómskej sady. Triedy sú účelne a esteticky zariadené, deti majú samostatné spálne, šatňa je pre dve triedy spoločná v obidvoch MŠ.

Priestorové a materiálno technické podmienky školy sú rozpracované v prevádzkovom poriadku školy a požiadavky na nutné opravy a údržbu školy sú zahrnuté v pláne práce školy.

Obidve budovy sú viac ako 30 rokov staré a potrebovali nutné opravy. Získaním financií z projektu EÚ v školskom roku 2009/2010 boli zrealizované rekonštrukčné práce na týchto budovách. V mesiaci október 2009 sa zrealizovala rekonštrukcia sociálnych zariadení pre deti a v MŠ 301 a zároveň aj rekonštrukcia sociálnych zariadení pre dospelých. V obidvoch budovách sa vymenili okná a vchodové dvere za plastové. V mesiaci máj 2010 sa začala v MŠ 301 realizovať výmena strechy a následne aj rekonštrukcia spojovacej chodby, výmena dlažby a zateplenie budovy. V MŠ 388 sa výmena strechy začala v mesiaci júl 2010, súčasne aj zateplenie budovy a celková úprava fasády. Rekonštrukcia obidvoch budov bola k 30. augustu 2010 ukončená.

Zmenil sa celkový vzhľad budov za čo sme vďační stavebným firmám, ktoré túto rekonštrukciu realizovali. No nezaobišlo sa to bez problémov. Do obidvoch budov zatekalo z dôvodu toho, že neboli dodržané pracovné postupy stavebnej firmy a tým vznikli škody na majetku v interiéri obidvoch materských škôl. Následne na to boli tieto priestory vymaľované a dané do pôvodného stavu.

Z finančných prostriedkov obecného úradu boli vymenené podlahové krytiny v šatni, v telocvični MŠ 388 a v oboch spálňach pre deti ako aj na chodbe a schodisku v MŠ 301. Okná v kuchyni boli doplnené o sieťky proti hmyzu a na vchodových dverách do MŠ aj na vchodových dverách do kuchyne bol vymenený zámok z dôvodu jeho nefunkčnosti.

Priebežne počas roka sme zakúpili pre deti hračky, učebné pomôcky, telocvičné náradie, knihy, výtvarný materiál a dekoračný materiál používaný k výzdobe školy. Zakúpili sme vysávač, naparovaciu žehličku, do školskej kuchyne sa zakúpil riad, elektrický šľahač.

Doplnili sme knižnicu pre učiteľky o nové knihy a metodiky. V mesiaci jún 2011 sme zakúpili šatňové skrinky pre deti v MŠ 388 v počte 11.

Dostali sme od stavebnej firmy, ktorá vykonávala celkovú rekonštrukciu na budovách MŠ dar v podobe - 2 diaporty, 2 premietacie plátna, 2 notebooky.

Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov nepodarilo sa nám zrekonštruovať školské dvory preto sa o pokúsime v budúcom školskom roku v spolupráci s obecným úradom urobiť potrebné úpravy na školskom dvore.

Pre budúci školský rok plánujeme:

- zrekonštruovať obidva školské dvory - doplniť školskú záhradu o nové zóny oddychu, o nové náradie, upraviť pieskoviská alebo urobiť nové, vymeniť kovové preliezačky za drevené alebo za plastové, vysadiť stromčeky a okrasné kríky, urobiť altánok v MŠ 388;
- z dôvodu nízkej kapacity tried a vysokého počtu detí v rómskej osade, je potrebné dobudovať jednu triedu so šatňou v MŠ 301, riešiť to ako prístavbu k pôvodnej budove ;
- opraviť omietky v pivnici a vo vodárni v MŠ 388 a dať do poriadku tieto pivničné priestory;
- z nevyužitých priestorov pod schodiskom urobiť odkladací priestor pre hračky do piesku, za tým účelom je potrebné vymeniť omietku, urobiť police a regál na hračky;
- postupne urobiť výmenu ležadiel v obidvoch MŠ;
- urobiť výmenu detských stoličiek a stolov v triedach;
- opraviť oplotenie areálu MŠ 388;
- doplniť v telocvični pri MŠ 388 náradie a náčinie ;
- doplniť triedy nábytkom a učebnými pomôckami;
- dokúpiť reflexné vesty pre všetky deti v oboch MŠ;

h) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti materskej školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

Finančné zabezpečenie školy má na starosti zriaďovateľ – Obecný úrad v Zámutove, kde v rozpočte obce sú vyčlenené finančné prostriedky pre potreby materskej školy.

Z rozpočtu sú zabezpečované mzdy, odvody, energie, stravné, celková údržba MŠ, nákup drobného úžitkového materiálu, osobných ochranných prostriedkov, náklady na vzdelávanie a cestovné, sociálny fond, nákup výtvarných a školských potrieb, čistiacich prostriedkov a ostatné služby podľa potrieb MŠ.

Rodičia prispievajú na čiastočnú úhradu nákladov príspevok, ktorý platia v pokladni obecného úradu. Výšku príspevku za pobyt dieťaťa v MŠ určil zriaďovateľ všeobecne záväzným nariadením ?. Rodičia prispievali od septembra 2009 sumou 2,75 € a od 1. januára 2010 sumou 3 € mesačne. Výška tohto príspevku sa v tomto školskom roku nemenila a zostala na pôvodných 3 €.

Na schôdzke rodičov v MŠ 388, si rodičia schválili sponzorský príspevok na bežné výdaje spojené s organizáciou akcií, na dokúpenie hračiek, kníh, CD a pod. a to vo výške 10 eur na školský rok a dieťa a 10 eur na dieťa ako zápisné pre školu na tento školský rok. Tieto peniaze boli uložené na vkladnej knižke v Poštovej banke a boli použité na rôzne potreby školy (divadelné predstavenia pre deti, vstupné do ZOO, dekoračný materiál k výzdobe, darčeky pre deti v súťažiach, na realizáciu projektov, knihy pre deti odchádzajúce do ZŠ, na rozlúčkovú slávnosť a pod..) So správou o čerpaní týchto finančných prostriedkov boli rodičia oboznámení na prvom stretnutí v septembri 2011.

Ďalšie finančné prostriedky získala MŠ 388 z vianočnej predajnej burzy a zo vstupného na karnevale.

Čerpanie týchto finančných prostriedkov je vyhodnotené polročne a celoročne na schôdzke RZ a následne je táto správa umiestnená na nástenke pre rodičov kde je presný rozpis na čo boli peniaze použité. Rodičia mali na požiadanie k nahliadnutiu pokladničné doklady.

V MŠ 301 takéto finančné prostriedky nemáme k dispozícii, nakoľko rómski rodičia nie sú ochotní tieto peniaze škole dať. Tu sa to rieši tak, že na jednotlivé aktivity sa peniaze vyzbierajú podľa potreby (na divadelné vstupné, na odmeny pre deti, na darčeky a pod.).

ch) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n)

Cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu emocionálnu, sociálnu a kognitívnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Východiskom je jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a začleňovanie do skupiny a kolektívu.

Ciele	Plnenie
<ul style="list-style-type: none">• Pozdvihnúť enviromentálne vedomie detí• Uskutočňovať aktivity školy so zameraním na šport a pohyb aj v spolupráci s rodičmi• V spolupráci s rodinou skvalitniť interakciu vo vzťahu rodič – dieťa – učiteľ.	<ul style="list-style-type: none">• Realizácia projektov zameraných na enviromentálnu výchovu• Plnenie v spolupráci s rodičmi-pôsobenie na rodičov prostredníctvom triednych schôdzok a odbornej poradenskej pomoci

<ul style="list-style-type: none"> • Využiť možnosti jednotlivých úrovní dieťaťa a zámerne stimulovať a rozvíjať kľúčové kompetencie vo všetkých vzdelávacích oblastiach rozvoja detí. 	
---	--

i) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Kvalifikovanosť a odbornosť učiteliek	Nízka úroveň pedagogických zamestnancov ovládania práce s PC
Realizácia tradičných školských akcií a projektov	Neznalosť cudzieho jazyka pedagogických zamestnancov
Citlivý prístup k deťom zameraný na individuálne potreby detí	
Vytváranie vhodného podnetného prostredia pre deti	Neschopnosť niektorých pedagogických zamestnancov zmeniť zaužívané pedagogické a metodické postupy
Obohacovanie výchovno – vzdelávacej činnosti o zaujímavé aktivity	Materiálno-technické zabezpečenie školy
Spolupráca s rodičovskou verejnosťou	Nízky záujem učiteliek o tvorbu projektov
Bohatý a kultúrny život	
Starostlivosť o estetické vnútorné a vonkajšie prostredie školy	
PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
Dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie – dobrá poloha budovy MŠ pre prístup autom -dobrá poloha MŠ 301 v blízkosti rómskej osady	Primerané vybavenie MŠ hračkami, a učebnými pomôckami no je potrebné vymeniť nábytok (stoličky, stoly, ležadlá, nábytok do tried na odkladanie hračiek)
Priestranná a udržiavaná záhrada s dostatkom zelene v MŠ 388	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu úpravy školského dvora.
Typizovaná budova pre MŠ - využitie kuchyne a samostatnej školskej jedálne pre verejnosť k oslavám	Nedostatočná kapacita priestorov v MŠ 301, a z toho dôvodu nie je možné vyhovieť požiadavkám rodičov zaškoliť všetky

	prihlásené deti v MŠ.
Veľmi dobré podmienky pre tvorivosť učiteľov a možnosť realizácie	Slabá iniciatíva učiteliek inovovať výchovno - vzdelávací proces a prinášať nové moderné produkty do aktivít.

II. Úroveň dosiahnutých výsledkov vo výchovno – vzdelávacej oblasti

V školskom roku 2010/2011 sme pracovali podľa školského vzdelávacieho programu "Dieťa sa hrá a spoznáva svet", ktorý je základným dokumentom školy. Filozofiou našej školy je to, aby dieťa v materskej škole bolo šťastné, spokojné a pripravené na život. Snažili sme sa preto vytvárať také prostredie, v ktorom by sa mohli rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom, vychovávať ich k ochrane životného prostredia a oboznamovať ich s históriou obce s jej tradíciami a folklórom.

Multikultúrnou výchovou sme utvárali u detí povedomie o tradičnom slovenskom kultúrnom prostredí, v ktorom nažívali a nažívajú príslušníci rôzneho etnického, národného, náboženského a kultúrneho pôvodu. Realizovali sme to rôznymi formami napríklad spoločnými aktivitami s rómskou materskou školou, vychádzkou k obecnému úradu, kde je umiestnená tabuľa venovaná p. Cifrovi, ktorý zachránil obec pred vypálením nemeckými vojakmi v druhej svetovej vojne, oboznámili sme deti s knihou o Zámutove, v ktorej je zachytená história našej dediny, rozvíjaním tradícií v obci, zachovávaním folklórnych aktivít, nácvikom tancov a piesní sme obohatili programy, s ktorými sme vystúpili na rôznych slávnostiach. Uctili sme si starších ľudí v obci, potešili sme ich programom a vlastnoručne zhotovenými darčekom.

Enviromentálnou výchovou sme rozvíjali u detí enviromentálne cítenie pričom sme u detí rozvíjali kladný vzťah k prírode živej i neživej a to priamym pozorovaním v lese prostredníctvom turistických vychádzok, výletmi, vychádzkami, návštevou ZOO, návštevou gazdovského dvora a zoznámením sa s chovom koní, pozorovaním rastlín, výlet na chatu Dubová a pod.

Ochrana života a zdravia - deti sme viedli ku zdravému životnému štýlu aj vlastným príkladom, pravidelným cvičením a otužovaním vzduchom i vodou, pravidelnými vychádzkami za každého počasia, vytváraním vhodného, zdravého prostredia, zhotovovaním a konzumáciou ovocných a zeleninových šalátov, nátierok. „Narodeninové torty“ vytvarované zo surového ovocia poslúžili na narodeninovú hostinu oslávencov, kde aj deti pomáhali chystať. V iných edukačných aktivitách sme využili pomoc detí pri príprave ovocných šalátov, pri sušení ovocia v sušičke a poukázali sme aj na iné formy spracovania ovocia (koláč, kompóty, ovocné poháre a pod.)

V mediálnej výchove sme viedli deti k orientácii sa v mediálnom svete, aby sa naučili chápať pozitívne informácie a aby odmietali negatívne vplyvy. Informovali sme ich o tom, že sa dá vyberať vhodný televízny program pre deti a že na počítači sa dajú hrať hry s rôznym výchovno-vzdelávacím zameraním.

Dopravná výchova – využívali sme pomôcku k dopravnej výchove (prenosné dopravné ihrisko, semafor, cesta s prechodom pre chodcov), ktorú sme využívali vonku i vo vnútri MŠ. Prostredníctvom edukačných aktivít sme pripravovali deti na to, aby sa dokázali samostatne

pohybovať v cestnej premávke, aby poznali základné dopravné značky, aby vedeli využívať prechod pre chodcov, aby poznali funkciu reflexných viest a reflexných pások, ktoré sme využívali na vychádzkach (vidieť a byť videný). V budúcom školskom roku dokúpime reflexné vesty pre všetky deti.

Výchova k tvorivosti- deti v predškolskom veku majú obrovskú fantáziu a túto sme sa snažili využiť a skvalitniť v celom edukačnom procese. Vytvorili sme pre deti estetické a podnetné prostredie, pripravili sme dostatok vhodného výtvarného materiálu a učili sme ich s týmto materiálom a s výtvarnými technikami pracovať. Učili sme deti nachádzať krásu v našej okolitej prírode pozorovaním na vychádzkach, kde výtvarne zachytili scenériu lesa v každom ročnom období. Pracovali sme z rôznou odbornou literatúrou, s knihami pre deti , pracovali sme s ilustráciou a s knihami, v ktorých je veľa dobrých nápadov pre výtvarné činnosti. Nepodarilo sa nám uskutočniť medzi oboma materskými školami plánované aktivity zamerané na spev, na recitáciu alebo vystaviť detské výtvarné práce v MŠ . No podarilo sa nám to inou formou a to tak, že sme výtvarné práce detí vystavili v galérii v kultúrnom dome na okresnej prehliadke Talentárium 2011. Na tejto prehliadke sa zároveň prezentovali naše deti v kategórii spev, dramatické umenie, tanec ľudový, rómsky a turecký tanec. Dve deti z oboch MŠ sa zúčastnili obvodnej prehliadky v MŠ Bystré n/T 178 a to v prednese poézie pod názvom Zahrajme sa s básničkou. Našu MŠ reprezentovali Tamarka Bednárová a Marianka Demeterová.

Zamerali sme sa aj na rozvoj divergentného myslenia a umožňovali sme deťom hľadať rôzne riešenia, podporovali sme nebojnosť podeliť sa s ostatnými o nápady, rozvíjali sme flexibilitu, originalitu a tu sme hľadali spoločné cesty v spolupráci s rodičmi.

Informačno – komunikačné technológie - získaním počítača a notebooku sme ponúkli deťom možnosť získavať informácie aj prostredníctvom IKT. Deti prejavili radosť zo získavania informácií a z práce s detskými edukačnými softvérmi Alík, Lienka, Popoluška a iné.

PERCEPTUÁLNO - MOTORICKÁ OBLASŤ

Úroveň psychomotorických kompetencií – deti používali v činnostiach všetky zmysly, ovládajú pohybový aparát – telesné funkcie a dokážu ich slovne označiť. Deti prejavovali túžbu a ochotu pohybovať sa čo sa prejavilo aj pri nácviku rytmicko – pohybových cvičení, s ktorými deti vystúpili pre rodičov i verejnosť. V telesnom vývine, v oblasti hrubej motoriky si deti prostredníctvom pravidelných relaxačno - pohybových cvičení , športových aktivít a rôznych telovýchovných aktivít zlepšovali koordináciu pohybov, rovnováhu, obratnosť, správne držanie tela a zmysel pre zdravé športové zapolenie. Pri realizácii pohybových a relaxačných aktivít sme dodržiavali zásady psychohygieny – deti sa prezliekali do cvičebných úborov.

Úroveň detského výtvarného prejavu je na primeranej úrovni. Deti radi experimentovali s farbami a rôznorodým grafickým a výtvarným materiálom. Jemnú motoriku sme rozvíjali prostredníctvom grafomotorických cvičení, konštruovaním, modelovaním, kreslením, maľovaním, strihaním a manipuláciou s rôznymi drobnými predmetmi.

KOGNITÍVNA OBLASŤ

Deti sú schopné využívať v konkrétnej situácii svoje vedomosti a poznatky – majú poznatky o sebe, svojej rodine, blízkom i vzdialenom okolí. Vychádzali sme z poznania

jednotlivých vývinových osobitostí, úrovne kognitívnych funkcií, úrovne myslenia, pozornosti, pamäti, vývinu reči a z individuálnych osobitostí. Deti prejavovali zvedavosť a záujem o spoznávanie nového. Zaujíma ich bezprostredne vnímané prostredie, ale majú záujem aj o abstraktné témy ako je vesmír. V edukačnej činnosti sme dávali deťom priestor na sebarealizáciu, sebaopoznávanie a sebahodnotenie.

Nadalej sme venovali zvýšenú pozornosť jazykovej výchove. Venovali sme pozornosť správnej formulácii a zadávaniu úloh, poskytovali sme dostatok priestoru v rečovej oblasti prostredníctvom riekaniek, pesničiek, hudobno-pohybových hier, zaraďovali sme hry na rozvoj sluchového vnímania, slovnej zásoby a súvislého vyjadrovania. Rodičov sme upozornili na dôležitosť logopedickej starostlivosti. Niektorí rodičia odmietli návštevu logopéda, alebo ho navštívili iba raz. Rozhodli sme sa osloviť CPPP a požiadať o spoluprácu. V mesiaci november vykonala logopedička aby logopedička depistáž detí priamo v MŠ. Na jej odporúčania reagovali rodičia rôzne. Jedni navštevovali poradňu pravidelne, niektorí rodičia mladších detí sami vyhľadali pomoc logopéda a iní k tomu pristupovali odmietavo. Do ZŠ odišiel jeden chlapec so zlou výslovnosťou.

Pravidelne realizujeme ranné chvíľky v kruhu. Deti sa učili navzájom počúvať, vyjadrovať vlastné pocity, tvorili si vlastné pravidlá a informovali sa o aktivitách, ktoré budú realizovať počas dňa či týždňa. Ak potrebujeme niečo vyriešiť hneď a rýchlo s celou skupinou tak si urobíme "rýchlu poradňu". Deti hru prerušia na niekoľko minút, dozvedia sa to čo chceme vyriešiť a potom sa k hre vrátia.

Deti zaujali aj aktivity z oblasti predčitateľskej gramotnosti. Mali záujem o knihy, písmená – abecedu, zaujímali sa o grafickú podobu písma, skladali slová. Dve deti vedeli čítať text, z toho jeden chlapec plynule.

Prostredníctvom zmyslového vnímania a zážitkového učenia a vytváraním podnetného prostredia s využitím rôznorodého didaktického materiálu sme deti viedli k bezprostrednému poznávaniu okolitého sveta. Deti dokážu aplikovať poznatky a skúsenosti v hrách a v hrových aktivitách. V kognitívnom rozvoji sme preferovali učenie pokusom a omylom, heuristické a algoritmické spôsoby, individuálny prístup, edukačné činnosti, učenie zážitkom. Deti sú schopné vykonávať zložitejšie myšlienkové operácie ako je analýza, syntéza, indukcia, dedukcia, logické a divergentné myslenie. Deti vedia zhodnotiť vlastné výkony i výkony iných. Rešpektovali sme vzdelávacie potreby detí a podľa možnosti sme ich uspokojovali. U detí boli obľúbené námetové hry, hry s prvkami tvorivej dramatiky, spev, tanec a hudba. Počas roka sme realizovali zaujímavé poznávacie aktivity , ktoré sú prínosom pre rozvoj osobnosti dieťaťa.

SOCIÁLNO – EMOCIONÁLNA OBLASŤ

Počas celého roka sme sa snažili vytvárať sociálno-emocionálnu klímu pre osobnostný rozvoj detí. Deti si uvedomovali vlastnú identitu, majú správny vzťah k sebe i k iným, dokážu vyjadriť svoje pocity a zhodnotiť svoj aktuálny citový stav. Niektoré deti majú tendenciu preceňovať či podceňovať svoje schopnosti a nedokážu odhadnúť svoje schopnosti.

Prostredníctvom zážitkového učenia a uplatňovania prosociálneho výchovného štýlu sme sa snažili dať deťom základy spoločenských pravidiel a noriem, empatie, tolerancie, spolupatričnosti, schopnosti spolupracovať, prejavovať ohľaduplnosť k svojmu prostrediu. Deti si vedieť prejavovať náklonnosť, tešia sa z úspechu kamaráta. Rozvíjali sme u detí schopnosť akceptovať multikultúrne odlišnosti detí nakoľko máme v MŠ 301 iba rómske deti, preto sme organizovali veľa aktivít, v ktorých sa deti oboch MŠ zblížili a učili sa akceptovať sa navzájom a dokázali sa spolu hrať. Dôraz sme kládli hlavne na spôsoby riešenia konfliktov. V dostatočnej miere sme k tomu využívali hry a aktivity zo sociálno -emocionálnej oblasti ,

ranné sedenia a ranné chvíľky, akcie z ročného plánu a iné náhodné situácie, ktoré si aktuálne vyžadovali riešiť problém.

Na udržiavanie harmonických vzťahov sme využívali projekty na tému – radosť, smútok, zlosť, strach. Deti pri riešení konfliktov hodnotili vlastné konanie a správanie a uvedomovali si dôsledky svojho správania vzhľadom k iným deťom. Spolupracovali sme s rodičmi a v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa sme zabezpečovali aktívnu ochranu detí, monitorovali sme ich zmeny v správaní a riešili sme to s rodičmi alebo s psychológom.

Konzultovali sme s rodičmi v oblasti štýlov vo výchove, viedli sme poradenstvo pre rodičov, umiestňovali sme vhodné články na nástenkách a ponúkli sme rodičom vhodnú literatúru zaoberajúcu sa aktuálnymi problémami.

V tejto oblasti je stále čo zdokonaľovať a vylepšovať, no najlepšimi príkladmi je osobný príklad a reakcia skupiny na prečiny jednotlivca. Odporúčame využívať na odstránenie problémov v danej zložke zážitkové učenie, didaktické aktivity, modelové situácie a oslavy na škole. Dobré skúsenosti máme s oslavou narodenín dieťaťa v materskej škole kde sa deti učili empatii, slušnému správaniu a vyjadrovaniu citov a túto činnosť budeme praktizovať aj v budúcom školskom roku.

III. Ďalšie informácie o materskej škole :

1. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

Z hľadiska celkovej somatickej a psychickej rovnováhy sme ponúkali dieťaťu dostatok prítlačlivých aktivít, ktoré ho dokázali citovo uspokojiť a pomohli mu dosiahnuť vytýčený cieľ.

Pôsobili sme na dieťa v súlade s jeho individuálnymi osobitosťami tak, aby bolo schopné disponovať vedomosťami, schopnosťami a na základe nich sa správne rozhodovať, samostatne a tvorivo myslieť, aby bolo schopné vážiť si seba samého, aby bolo ohľaduplné a tolerantné k iným, aby schopne komunikovalo s rovesníkmi i dospelými, aby sa aktívne zúčastňovalo aktivít, ktoré posilňujú jeho sebadôveru a pocit sebarealizácie. Nepredkladali sme dieťaťu hotové poznatky, ale rozvíjali sme jeho predstavivosť, dávali sme mu priestor na kladenie otázok a poskytovali mu materiál na myšlienkové operácie.

Dieťa sme chápali ako jedinečnú osobnosť, nešetrili sme láskavým dotykom, milým úsmevom, náklonnosťou a uznaním. Rozvíjali sme zmysel pre povinnosť, zodpovednosť, pracovitosť, samostatnosť, vzťah ku kolektívu, priateľstvo, rozvíjali zdravé a prirodzené sebavedomie a tým zabezpečovali plynulý prechod do ZŠ. Pomáhali sme dieťaťu vhodne sa správať a konať v konkrétnych situáciách voči sebe i okoliu. Rozvíjali sme schopnosť vnímať, pozorovať, sústrediť sa, zapamätať si, ale aj zaujímať sa o hľadanie, skúmanie, zoznamovanie sa s novým a prejavíť záujem prekonávať prekážky.

Psychická rovnováha detí a zamestnancov bola na dobrej úrovni s využitím všetkých dostupných a realizovateľných metód a foriem. Materská škola zabezpečila deťom pitný režim podľa pokynov a usmernení HCCP, dodržiaval sa denný poriadok dňa s prihliadnutím na požiadavky vekových osobností detí danej vekovej skupiny, boli dodržiavané bezpečnostné predpisy. Denná údržba MŠ sa realizovala podľa určených pokynov v prevádzkovom poriadku školy a pedagogickí i prevádzkoví zamestnanci plnili úlohy stanovené náplňou práce i podľa pokynov riaditeľky materskej školy.

2. Spolupráca materskej školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)

Plnením vytýčených úloh spolupráce s rodinou sme dosiahli veľmi dobré výsledky vo všetkých oblastiach, čo sa následne premietlo do kvality edukačného procesu i do vzájomnej komunikácie a spolupráce s rodičmi detí. Dobrá spolupráca s rodičmi prospieva celému zariadeniu a má nesmierny význam nielen v zabezpečovaní materiálneho vybavenia, ale aj vo vzájomných vzťahoch založených na dôvere a úcte.

Zmeny sme zaznamenali hlavne v MŠ 301, kde sa spolupráca rodičov a zamestnancov školy zmenila k lepšiemu čo sa odrazilo hlavne na vytváraní celkovej klímy v MŠ. Rodičia si prestali osobné problémy riešiť cez hádky a nadávky adresované nielen učiteľkám. Na stretnutiach rodičov sme rodičov oboznámili s dokumentáciou školy, s pravidlami, ktoré je potrebné dodržiavať, vysvetlili sme im prečo je potrebné riadiť sa denným poriadkom, prevádzkovým poriadkom a pod. Na otázky sme im odpovedali a čomu neporozumeli, tak sme to riešili cez osobný pohovor. Situácia sa zlepšila aj potom ako rodičia cez rôzne akcie a aktivity organizované materskou školou aj v spolupráci s rodičmi, mohli sledovať aké výsledky detí dosiahli. Spomeniem aspoň niektoré - slávnosť pre starkých v MŠ, Mikuláš pre deti, Vianočná besiedka, slávnostný zápis detí do 1.ročníka ZŠ, Deň matiek, MDD a reprezentácia MŠ na prehliadke malých recitátorov, na ktorej sa zúčastnila Marianka Demeterová a mala tam úspech. Vyvrcholením bola prehliadka detských talentov Talentárium 2011, na ktorej mali účasť aj rodičia a videli svoje deti čo sa dokázali naučiť práve v MŠ.

Rodičia v MŠ 388 sa podieľali na príprave a realizácii aktivít materskej školy (Mikuláš, Vianočná akadémia, karneval, predajné burzy, MDD, Talentárium, Rozprávková noc, rozlúčka s predškôlkami, športové aktivity a pod.). Zlepšila sa komunikácia medzi učiteľkami a rodičmi a spoločne nachádzali riešenia úloh v problémových situáciách.

Spoluprácu hodnotíme na dobrej úrovni. Vybuďovali sme si neformálny, úprimný a dôverný vzťah založený na báze rovnocennosti, partnerstva a vzájomnej dôvery. Rodičia boli súčasťou výchovného spoločenstva a rešpektovali vytýčené úlohy v pláne práce školy na podporu zdravého somatického a psychického vývinu dieťaťa.

Zainteresovanie rodičov do výchovného spoločenstva je obojstranne prospešné.

3. Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a deťmi , rodičmi ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú.

• Spolupráca so základnou školou

Spolupráca s 1. ročníkom ZŠ bola v minulom školskom roku skôr jednostranná a zakladala sa hlavne na tom, že sme cez návštevy v 1.ročníku, vzbudzovali u 5 – 6 ročných detí záujem o vzdelávanie v základnej škole a odbúravalí sme strach z nepoznaného. Na pozvanie riaditeľky ZŠ sa učiteľky z triedy starších detí zúčastnili zápisu detí do 1. ročníka ZŠ. Prijali sme pozvanie divadelníkov a tak sme sa mohli zúčastniť tohto divadelného predstavenia v základnej škole. Tam nám divadelníci z divadla v Prešove zahrli veľmi peknú rozprávku pod názvom Rozprávka o zlatom vajíčku.

- **Spolupráca s materskou školou rómskou.**

V rámci segregácie a na upevnenie vzťahov sme uskutočňovali spoločné aktivity pre deti oboch materských škôl (návštevy a spoločné činnosti v triedach i na školskom dvore, recitovali sme si básničky, spievali pesničky detské, ľudové i rómske, realizovali sme športové aktivity, vzájomné konzultácie učiteliek a riaditeľiek oboch materských škôl a pod.

- **Spolupráca s obecným úradom.**

Spolupráca spočívala hlavne v zabezpečovaní prevádzky školy, zakúpením rôznych produktov potrebných k výchovno-vzdelávaciemu procesu a k celkovému chodu školy. Okrem zabezpečenia vhodného materiálu a pomôcok, poskytovali nám údržbu na škole a starali sa o plynulú prevádzku materskej školy.

Na naše požiadavky reagovali s pochopením a podľa svojich možností ich aj zrealizovali.

- **Spolupráca so školskou jedálňou.**

Školská jedáleň je pri materskej škole a teda je jej súčasťou. Máme samostatnú jedáleň, v ktorej sa stravujú deti MŠ a žiaci ZŠ. Okrem týchto stravníkov sa v školskej jedálni stravovali aj zamestnanci obecného úradu a rozvážala sa strava pre dôchodcov.

V ŠJ je zabezpečené kvalitné stravovanie podľa výživových noriem pre predškolský vek detí v materskej škole ako aj pekné a kultúrne stolovanie v jedálni. Spoluprácu s vedúcou školskej jedálne hodnotím veľmi dobre.

4. Výchovno – vzdelávacie výsledky v školskom roku 2009 / 2010

Výchovno – vzdelávací proces bol realizovaný podľa platného Štátneho vzdelávacieho programu na predprimárne vzdelávanie detí v Materskej škole ISCED 0.

Vytvárali sme socioemocionálnu klímu za predpokladu pozitívnej stimulácie rozvoja komunikačných schopností u detí. Uplatňovali sme aktivizujúce metódy a formy práce, problémové učenie, posilňovali schopnosť sebahodnotenia a hodnotenia detí, rozvoj grafomotorických zručností, orientáciu vpravo - vľavo.

Akceptovali sme základné práva dieťaťa, formovali sme základy mravnej výchovy v duchu demokracie, humanity a morálky, vzájomnej pomoci a ohľaduplnosti. V pedagogickom prístupe sme kladli dôraz na rešpektovanie dieťaťa ako osobnosti, jeho práv a rozvíjali zmysel pre plnenie požiadaviek, vytvárania základov osobnej zodpovednosti.

Výchovno – vzdelávací proces zahrňoval všestranné rozvíjanie osobnosti dieťaťa zameraním sa na kognitívnu oblasť, receptuálnu – motorickú, sociálnu – emocionálnu oblasť striedaním výchovno – vzdelávacích zložiek s prioritou dodržiavania psychohygieny dieťaťa.

Odporúčania pre rozvoj školy:

- pokračovať v osvedčených projektoch v rámci školy;
- cieľovou spoluprácou so zriaďovateľom pri investíciách, zainteresovaním rodičov na prosperite a efektívite materskej školy vytvárať priaznivé podmienky pre celkový rozvoj osobnosti;
- zvýšiť úroveň sebavzdelávania učiteliek prostredníctvom dostupnej odbornej literatúry a účasťou na kontinuálnom vzdelávaní a odborných seminároch;
- prostredníctvom násteniek, triednych schôdzok, individuálnymi konzultáciami pokračovať v komunikácii rodič – učiteľka;

- sledovať internetovú stránku Ministerstva školstva SR a stránku MPC v Prešove;
- zapájať sa do nových projektov, ktoré by boli prospešné pre deti, ktoré by pomohli by zlepšiť podmienky materskej školy a prostredie vytvárajúce príležitosti na výchovu a vzdelávanie;
- zefektívniť vnútornú školskú kontrolu vo všetkých oblastiach riadenia vrátane analyzovania zistení a ich zovšeobecnení na pedagogických a pracovných poradách;
- pozornosť zamerať na jasné vymedzenie požiadaviek pri spracovávaní plánov výchovno – vzdelávacej činnosti v jednotlivých vekových kategóriách;
- realizovať kontrolu spracovania ranných relaxačných cvičení a ich prevádzanie v triedach;

Záver pre ďalšie obdobie:

- Pokračovať vo vytváraní sociálno-emočnej atmosféry pri adaptácii nových detí v projekte Pod' sa s nami hrať.
- Vo výchovno-vzdelávacej činnosti uplatňovať princíp aktivity detí, stimulovať rozvoj tvorivosti, využívať problémové učenie, vytvárať priestor na hodnotenie a podporovať sebahodnotenie detí.
- V plánovaní dôsledne premyslieť nadväznosť, postupnosť, zamerať sa na dôslednú diagnostiku detí.
- Cieľavedome rozvíjať grafomotorické zručnosti detí využívaním aktivizujúcich metód a foriem práce v priebehu celej dochádzky detí do materskej školy.
- Zmeniť realizáciu a členenie interného metodického združenia, zaradiť do interného metodického združenia vzájomnú hospitačnú činnosť medzi učiteľkami. Posilniť právomoc metodického združenia – zúčastňovať sa vnútroškolských kontrol, hospitácií čo prispeje ku kvalite metodických stretnutí.
- Dôraz klásť aj na osvojenie si základov kultivovaného spisovného slovenského jazyka deťmi ešte pred vstupom do základnej školy. Rečový prejav detí posilňovať využitím rôznych metód a foriem práce, hrou, detskou literatúrou slovenských autorov. Upriamiť sa na deti pochádzajúce z rómskeho prostredia.
- Dôsledne pracovať so Štátnym vzdelávacím programom a pracovať podľa pripraveného Školského vzdelávacieho programu Dieťa sa hrá a spoznáva svet, ktorý je prepracovaný a nadobudol účinnosť 1. septembra 2011.

Z hľadiska účinnosti výchovy a vzdelávania je dôležité, aby rôzne výchovné vplyvy, ktoré na dieťa pôsobia, boli v čo najväčšom súlade.

Vzťahy medzi materskou školou, rodičmi, deťmi a výchovnými zariadeniami, ktoré sa podieľajú na výchove a vzdelávaní sú korektné a je to neustále sa odohrávajúce proces, do ktorého sú v konštruktívnej spolupráci všetci zapojení.

Vyzdvihujem prácu všetkých zamestnancov materskej školy v utváraní estetického prostredia v materskej škole, ich tvorivosť a nápaditosť.

Organizácia podujatí a aktivít bola počas školského roka zvládnutá na primeranej úrovni, ba niektoré akcie na vysokej úrovni. V týchto aktivitách sa odzrkadľuje spolupatričnosť a pedagogické pôsobenie pedagogického i nepedagogického kolektívu.

Veríme, že sa nám podarí našou prácou presvedčiť rodičov i verejnosť, že naša práca je náročná a zaslúži si úctu. Učiteľka materskej školy sa deťom odovzdáva celou svojou dušou, celým srdcom. Práca pre ňu nie je zamestnaním, ale životným poslaním, je presiaknutá láskou k deťom a úctou k rastúcemu a rozvíjajúcemu sa človeku.

IV . Záver hodnotenia:

Počas školského roka som sa ako riaditeľka snažila viesť materskú školu humanistickým štýlom primerane našim možnostiam a svojim schopnostiam. Dôsledne som vyžadovala plnenie povinností vyplývajúcich z náplne práce od všetkých zamestnancov školy, dodržiavanie pracovného a školského poriadku a profesionálny prístup k deťom zo strany pedagógov. V riadení som sa snažila o otvorenosť a spoluprácu všetkých zamestnancov pretože zamestnanci sú zodpovední za svoje správanie a konanie.

Je potrebné zvýšiť náročnosť pre tvorivý štýl riadenia a zamerať sa na inovácie vo výchovno-vzdelávacom procese. Posnažíme sa vyvarovať sa nedostatkom, s ktorými sme sa doteraz stretli a budeme sa usilovať nestratiť dôveru rodičov, ale hlavne tých, pre ktorých to všetko robíme – pre naše deti.

V Zámutove 30.08.2011

Marta Bezeková
riaditeľka školy

