

Materská škola č. 388, 09415 Zámotov

Plán práce školy na školský rok 2008 / 2009

Obsah

1.	Identifikačné údaje o škole	1
2.	Personálne obsadenie.....	2
3.	Hlavné úlohy na školský rok 2008 / 2009.....	3
4.	Analýza plánu práce v školskom roku 2007/2008.....	4
4.1.	Športové a turistické aktivity.....	6
4.2.	Poznávacie a enviromentálne aktivity.....	6
4.3.	Kultúrno – spoločenské aktivity.....	6
4.4.	Krúžková činnosť a pódiové vystúpenia detí.....	7
4.5.	Odborná a metodická pripravenosť učiteľiek.....	7
4.6.	Spolupráca s MŠ 301.....	7
4.7.	Spolupráca so ZŠ.....	7
4.8.	Spolupráca s rodičmi.....	8
4.9.	Spolupráca s obecným úradom.....	8
5.	Časť výchovno – vzdelávacia.....	8
5.1.	Prosociálna výchova.....	8
5.2.	Rozvoj poznania.....	9
5.2.1.	Enviromentálna výchova.....	10
5.3.	Jazyková výchova	11
5.4.	Matematické predstavy.....	12
5.5.	Pracovná výchova.....	13
5.6.	Hudobná výchova	13
5.7.	Výtvarná výchova.....	14
5.8.	Literárna výchova	15
5.9.	Telesná výchova.....	15
6.	Skvalitnenie pripravenosti pedagogických zamestnancov.....	16
7.	Zefektívnenie riadiacej práce v záujme skvalitnenia predprimárneho vzdelávania.....	18
8.	Materiálno – technické zabezpečenie.....	18
9.	Spolupráca s verejnosťou	19
10.	Rozdelenie mimoškolských úloh	20
11.	Krúžková činnosť.....	21
12.	Plán pedagogických porád.....	21
13.	Plán prevádzkových porád.....	22
14.	Vnútroškolská kontrola.....	23
15.	Prílohy.....	27

1. Identifikačné údaje o škole

Zriaďovateľ :	Obec Zámutoľ
Riaditeľ školy :	Marta Bezeková
Adresa školy :	Materská škola č.388
	09415 Zámutoľ
Číslo telefónu :	057/4456985
Počet pedagogických zamestnancov :	4
Počet prevádzkových zamestnancov :	5
Vedúca školskej jedálne :	Gabriela Beňková
Počet integrovaných detí v MŠ :	0
Počet detí a skladba tried:	Trieda 2-4 ročných detí : 21
	Trieda 4-6 ročných detí : 23
Počet detí odchádzajúcich do 1.ročníka ZŠ	15

Charakter budovy : Materská škola je dvojtriedna, umiestnená v účelovom zariadení. Prízemie tvorí vstupná hala, jedáleň, kuchyňa, účelové priestory pre kuchárky a vedúcu školskej jedálne, sklady kuchyne, sociálne zariadenie, šatňa pre kuchárky. Pre žiakov ZŠ je jedáleň, sociálne zariadenie pre žiakov aj pre dospelých, sklady a zdravotné stredisko so samostatným vchodom a sociálnym zariadením.

Poschodie s prízemím spája schodisko a na poschodí sú dve triedy pre deti 2 – 4 ročné a pre deti 4 – 6 ročné, spálne pre deti, riaditeľňa, zborovňa, sklady učebných pomôcok, sociálne zariadenie pre deti aj pre dospelých, šatňa detí a chodba. Poschodie je od prízemia oddelené murovanou priečkou a dverami.

Prevádzka materskej školy začína o 6 :15 hodine ráno a končí o 16 : 00 hodine popoludní.

Plán práce školy bol prekonzultovaný na pedagogickej porade dňa 28 .08. 2008 a na rodičovskom združení dňa 08. 09. 2007.

Overený a schválený zriaďovateľom školy :

3. Hlavné úlohy na školský rok 2008 / 2009

1. Pokračovať v projektoch školy s nadväznosťou na ŠVP ISCED O
2. Postupne sa oboznamovať v súlade s medzinárodnou štandardnou klasifikáciou vzdelávania v materských školách s predprimárnym vzdelávaním ISCED O
3. Viesť deti k sebahodnoteniu, vzájomnému hodnoteniu a k aktívnej účasti detí na riadení výchovno – vzdelávacej činnosti.
4. Posilniť individuálny prístup k deťom s uplatnením poznatkov pedagogickej diagnostiky a individuálnych výchovno – vzdelávacích postupov a ich zjednotenie.
5. Pokračovať v profilácii školy :pohybová a tanečná príprava so zameraním na folklór a rekreačná telesná výchova v úzkej spolupráci s rodičmi.
6. Klásť dôraz na osvojenie si základov kultivovaného spisovného jazyka deťmi ešte pred vstupom do základnej školy. Kultivovaný rečový prejav detí posilňovať využitím rôznorodých metód a foriem práce, hrou, detskou literatúrou slovenských autorov.

4. Analýza plánu práce v školskom roku 2007 – 2008

Okrem tradičných foriem práce, individuálneho prístupu k deťom sme plnili úlohy z Programu výchovy a vzdelávania, z ročného plánu práce a hlavné úlohy vyplývajúce z POP MŠ SR. Tieto úlohy sa prelínali v plánovaných aktivitách, ktoré sme na škole uskutočňovali v spolupráci s rodičmi s obecným úradom.

Zamerali sme sa hlavne na prípravu detí do základnej školy, na jazykovú výchovu a na tradície našej školy. Vytvárali sme predpoklad pre zdravý fyzický, sociálny, emocionálny, etický rozvoj detí. Uplatňovali sme skupinové i individuálne formy práce. Prostredníctvom tradičných aktivít sme vštepovali deťom lásku k domovu, k vlasti, pestovali sme národné povedomie a oboznamovali sme ich s ľudovými tradíciami a ľudovými zvykmi v našom regióne.

Aktivity sme rozdelili na :
športové a turistické
poznávacie a enviromentálne
kultúrno – spoločenské

4.1. Športové a turistické aktivity

V mesiaci október sme zorganizovali športový deň rodičov a detí pod názvom „Deti a rodičia spolu si zacvičia“. Ďalšou športovou aktivitou bola športová olympiáda, ktorú sme realizovali v spolupráci s materskou školou rómskou. Pre mamičky a ženy z obce bol dvakrát v týždni realizovaný aerobik, ktorého činnosť bude pokračovať aj v školskom roku 2008 / 2009. Turistické vychádzky sme realizovali v každom ročnom období. Okrem pravidelných vychádzok do blízkeho lesa sme uskutočňovali turistické vychádzky v spolupráci s rodičmi, s lesníkom a s obecným úradom. V jesennom období sme uskutočnili vychádzku do lesa v časti Blatiny a zamerali sme sa na zber gaštanov, ktoré v zime poslúžili na prikrmovanie zveri. V zimnom období sme uskutočnili vychádzku „Cestu ku Snehovej kráľovnej, ktorá bola zakončená sánkovačkou. V jari sme turistickú vychádzku zamerali na odomykanie studničky spojenú so zberom odpadkov v jej okolí. V lete sme uskutočnili „Cestu rozprávkovým lesom“ zameraná na prekonávanie prírodných prekážok a na zber liečivých rastlín.

4.2. Poznávacie a enviromentálne aktivity

Po zbere úrody v záhrade sme v priestoroch materskej školy inštalovali výstavku ovocia a zeleniny v spolupráci s rodičmi. Pre verejnosť sme v mesiaci október zrealizovali výstavku prác detí i rodičov z prírodnín. Ďalšou aktivitou bola „Šarkaniáda“, kde deti spolu s rodičmi zhotovovali šarkanov z rôznorodého materiálu. V zimnom období rodičia urobili s deťmi vtáčie krmidlá a búdky, ktoré po vystavení boli rozvešané v školskej záhrade. Tekvicová party je nová aktivita, na ktorej rodičia spolu s deťmi vyrezávali tekvicové strašidlá a veselé hlavy, ktoré boli vystavené pred budovou materskej školy pre verejnosť.

4.3. Kultúrno – spoločenské aktivity

V mesiaci október sme navštívili starých rodičov a dôchodcov nad 70 rokov v ich domovoch, kde sme ich pozdravili básničkou a odovzdali im milý darček. V mesiaci december sme pre deti spolu s rodičmi pripravili slávnosť Mikuláša.

Ďalšou aktivitou v mesiaci december bola „Vianočná akadémia“, na ktorú sme pozvali širokú verejnosť do kultúrneho domu. V čase fašiangov sme usporiadali v MŠ detský karneval, na ktorom sa okrem rodičov zúčastnili aj rodinní príslušníci detí. Slávnostný zápis detí do 1. ročníka ZŠ sme uskutočnili v spolupráci so základnou školou v mesiaci február.

Ku „Dňu matiek“ sme v mesiaci máj pripravili pestrý program a to v spolupráci so základnou školou a s materskou školou rómskou. Do kultúrneho domu sme v nedeľné popoludnie pozvali všetky mamky a babky z dediny. V závere školského roka sme pre predškolákov pripravili rozlúčkovú slávnosť, na ktorú sme pozvali aj rodičov. Deti po tejto slávnosti ostali v materskej škole spať počas „Rozprávkovej noci“, ktorá bola završením tejto rozlúčkovej slávnosti. Ďalšou peknou akciou bola súťažná prehliadka v prednese poézie „Zahrajme sa s básničkou“, ktorá bola realizovaná v materskej

škole v Bystrom v mesiaci marec a naša Natálka Rybarčáková sa tejto prehliadky zúčastnila. V mesiaci jún sme v spolupráci s obecným úradom a MŠ rómskou zorganizovali prehliadku tvorivosti detí pod názvom „Talentárium“, na ktorej sa predstavili talenty z deviatich materských škôl v obvode. Okrem týchto aktivít sme počas roka informovali verejnosť o našej činnosti prostredníctvom vitríny pri obecnom úrade.

4.4. Krúžková činnosť a pódiové vystúpenia detí

Schopnosti učiteliek sme využili aj v práci s deťmi v krúžkoch. Pracovali sme v troch krúžkoch a to v tanečnom, v dramatickom a v krúžku šikovných rúk. Nakoľko máme s prácou v krúžkoch dobré skúsenosti, budeme pracovať v týchto krúžkoch aj naďalej. Nacvičené programy detí sme prezentovali formou vystúpení pre rodičov a pre širokú verejnosť. Deti vystúpili na už spomínanom programe pre dôchodcov, na vianočnej akadémii, na karnevale, na Deň matiek, na obecných oslavách a na prehliadke tvorivosti Talentárium.

Zo všetkých týchto akcií máme fotodokumentáciu a videonahrávky. Výtvarné práce detí posielame do detských časopisov „Vrabček“ a „Včielka“ a vystavujeme ich pre rodičov aj pre verejnosť. Počas roka sme navštevovali obecnú knižnicu, ktorej sme členmi a zúčastňovali sme sa podujatí, ktoré organizovala základná škola a materská kola rómska na základe ich pozvánok.

V oblasti materiálneho zabezpečenia boli vykonávané len drobné údržbárske práce a opravy. Školský dvor bol doplnený o drevené náradie, preliezačky, detský altánok a boli opravené lavičky a niektoré pôvodné preliezačky. Čistiace prostriedky a iný úžitkový materiál bol zakúpený na základe našich objednávok na obecnom úrade.

Z finančných prostriedkov získaných na burzách (vianočnej a veľkonočnej), sme zakúpili pre deti hračky. Zo sponzorských príspevkov rodičov sme počas roka priebežne dokupovali hračky, encyklopédie a knihy do detskej knižnice.

4.5. Odborná a metodická pripravenosť učiteliek

Vo výchovno – vzdelávacom pôsobení na deti využívali učiteľky schopnosť nadviazať s dieťaťom kontakt, získať jeho náklonnosť, vcítiť sa do jeho stavov, vyhovieť jeho skrytým i viditeľným potrebám. Všestranná úroveň a systematickosť sa odrážala predovšetkým v zodpovednom prístupe k práci a v citlivom vedení hier a zamestnaní. Skvalitnila sa pedagogická diagnostika s dôrazom na prípravu detí do základnej školy a individuálnym prístupom v pedagogickom procese podporovali osobnostný rozvoj detí vrátane detí prejavujúcich talent a nadanie. Učiteľky pracovali v krúžkoch – výtvarnom, dramatickom, tanečnom.

Vo svojej práci uplatnili svoju pedagogickú tvorivosť, pri plnení úloh boli iniciatívne a vytvárali imidž školy. Uvedomovali si cieľ, ktorý chceli dosiahnuť vo výchovno – vzdelávacom procese a úmerne k tomu plánovali úlohy pre deti.

4.6. Spolupráca s materskou školou č. 301

Spolupráca s MŠ č.301 hodnotíme kladne. Vzajomne si vymieňame skúsenosti nielen v oblasti riadiacej činnosti, ale aj v nadväzovaní priateľstiev s rómskymi deťmi, aby sme tak zmiernili odstup a predsudky, ktoré pretrvávajú voči rómskym deťom.

4.7. Spolupráca so základnou školou

Spolupráca so základnou školou je už niekoľko rokov na veľmi dobrej úrovni a okrem spolupráce s učiteľkou 1. ročníka sme spolupracovali aj s inými učiteľkami. S riaditeľkou školy sme konzultovali otázky týkajúce sa riadenia a prípadné vzniknuté problémy sme spoločne riešili.

4.8. Spolupráca s rodičmi

Spolupráca s rodičmi je na veľmi dobrej úrovni a kladne hodnotíme to, že sa o prácu v materskej škole rodičia viac zaujímajú. Dobrá spolupráca s rodičmi tak prospela celému zariadeniu a mala nesmierny význam nielen v zabezpečovaní materiálneho vybavenia, ale je vo vzájomných medziľudských vzťahoch, založených na dôvere a úcte. Rodičia sa podieľali na príprave a realizácii aktivít materskej školy, zlepšila sa komunikácia medzi učiteľkami a rodičmi a spoločne nachádzali riešenie úloh a problémových situácií.

4.9. Spolupráca s obecným úradom

Spoluprácu s obecným úradom hodnotíme kladne. Okrem zabezpečenia celkového chodu materskej školy reagovali na naše požiadavky s pochopením a podľa možnosti boli aj naše požiadavky akceptované. Poskytli nám obecné auto na odvoz detí na plavecký výcvik a na súťaž v Bystrom. Z obecného úradu nám bola priradená kopírka, ktorá nám v mnohom uľahčila prácu pri tvorbe pracovných listov. Pracovníčky obecného úradu tiež ochotne pristupovali k našim požiadavkám a pomáhali nám pri realizovaní úloh.

Dobrá spolupráca s rodičmi, obecným úradom a verejnosťou je prospešná celému zariadeniu a má nesmierny význam v zabezpečovaní materiálneho vybavenia, ale aj vo vzájomných medziľudských vzťahoch založených na dôvere a úcte.

5. ČASŤ VÝCHOVNO -VZDELÁVACIA

5.1 Prosociálna výchova

1. V zmysle dohovoru o právach dieťaťa podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov detí.

T : stály

Z : učiteľky

2. Priebežným monitorovaním správania sa detí a jeho zmien, priebežným hodnotením atmosféry v triede, ako aj zabezpečovaním opatrení pocitu bezpečia a tvorivej atmosféry, uplatňovať princíp včasnej prevencie a spolupracovať s rodinou.

T : stály

Z : učiteľky

3. Uskutočniť besiedku ku Dňu matiek

T : máj 2009

Z : Bezeková

4. Spoločnými aktivitami s rodičmi byť vzorom deťom vo vzťahu učiteľka – rodič , učiteľka – učiteľka.

T : stály

Z : učiteľky

5. Akceptovať základné práva dieťaťa, formovať základy mravnej výchovy v duchu demokracie, humanity a morálky, vzájomnej pomoci a ohľaduplnosti bez rozdielu národnosti. Všetci sme jedna rodina – poznávanie národností iných národov a rás a ich spôsobu života formou zážitkového učenia (spoločné aktivity s MŠ rómskou).

T : stály

Z: učiteľky, riaditeľky oboch MŠ

6. Prevádzať priebežné monitorovanie zmien v správaní detí a dané skutočnosti zaznamenávať. V prípade oprávneného podozrenia, že deti sú psychicky, alebo fyzicky týrané ohlásiť bezodkladne riaditeľke školy.

T : stály

Z : učiteľky

7. Pri plánovaní VVP využívať aj literatúru a metodický list so zameraním na prosociálnu výchovu, na práva dieťaťa a na aktivity, ktoré je možné uskutočniť v spolupráci s rodinou.

T : stály

Z : učiteľky

8. Deň mojej hračky – predstaviť svoju obľúbenú hračku, ako sa s ňou hrám, požičať ju kamarátom, podeliť sa nielen o hračku ale k hre prijať aj dieťa, ktoré sa nevie v hre presadiť, je menej obľúbené u detí, samotárske a pod.

T : raz v mesiaci, prípadne podľa potreby

Z : učiteľky

9. Navštíviť starých, nevládných a osamelých občanov v obci a odovzdať im malý darček, pri príležitosti mesiaca úcty k starším a v čase pred Vianocami navštíviť týchto starkých, pozdraviť ich koledami a darčekom.

T : Október 2008
December 2008

Z: učiteľky

10. Pripraviť program detí pre dôchodcov nad 70 rokov pri príležitosti mesiaca úcty k starším v spolupráci s obecným úradom.

T : Október 2008

Z : Bezeková

11. Darovať narcis blízkej osobe ku Dňu narcisov.

T : 26. marec 2009

Z : učiteľky

12. Pripraviť rozlúčkovú slávnosť predškolákov s materskou školou spojenú s „Rozprávkovou nocou“.

T : 25. jún 2009

Z : Bezeková

5.2 Rozvoj poznania

1. Pri plánovaní postupne využívať a dopĺňovať ŠVP ISCED O.

T : stály

Z : riaditeľka

2. Uvedomovať si potrebu starostlivosti o svoje zdravie, s dôrazom na ústnu hygienu a pozitívny postoj ku konzumácii zdravých potravín. Viest' deti k čisteniu zúbkov doma i v materskej škole..

T : stály

Z : učiteľky

3. V spolupráci so ŠJ zabezpečiť propagáciu zdravej výživy formou poskytovania informácií na nástenke o školskom stravovaní a zrealizovať ochutnávky ovocných, zeleninových šalátov, nátierok, štiav – „Týždeň zdravia“ (Vitamínový deň, Deň jablka, Ovocníčkovia a pod.)

T : 06. – 10. október

Z: Matušková, Pukyová

4. Zorganizovať jesennú turistickú vychádzku detí staršej vekovej skupiny do blízkeho lesa v časti Blatiny a zamerať ju na zber gaštanov, žaluďov a prírodnín.

T : október

Z : Matušková, Bezeková

5. Zhotoviť výstavku ovocia a zeleniny, do tejto aktivity zapojiť aj rodičov, ktorí spoločne s deťmi zhotovia z týchto plodín rôzne figúrky. Na túto výstavku pozvať deti z MŠ č. 301 a deti z 1. ročníka ZŠ.

T: september

Z : Matušková, Bezeková

6. Oboznámiť deti s prácou policajta spojenú s ukázkou práce psovoda.

T : jún

Z : Bezeková

7. Pri príležitosti MDŽ nacvičiť program, v ktorom zahrnúť chorovody a zvyky z nášho regiónu. Vystúpiť pre mamičky a babičky v materskej škole.

T : 6. marec 2009

Z: Bezeková, Mgr. Vasiľová

8. Oboznámiť deti so sviatkom Veľkej noci a s jej zvykmi prostredníctvom ukážky maľovania kraslíc, pletenia korbáčov a rozprávaním o Veľkej noci. Uskutočniť predajnú burzu výrobkov a finančný zisk použiť na nákup hračiek.

T: 31. marec 2009

Z: Bezeková, Pukyová

9. Oboznámiť deti s prácou hasičov – praktická ukážka zásahu požiarnikov v aktivite „ Keď horí „

T : apríl 2009

Z : Bezeková

5. 2.1 Enviromentálna výchova

1. Rozvíjať projekt „Naša Zem“ prostredníctvom aktivít a zapojiť deti i rodičov do aktívnej ochrany našej Zeme.

T : podľa projektu

Z : Mgr. Vasiľová

2. Prostredníctvom aktivít utvárať emocionálne bohatý vzťah k živej prírode ako k súčasť životného prostredia.

T : podľa projektu

Z : učiteľky

3. Využitím progresívnych foriem práce, zážitkového učenia, praktickej skúsenosti a pozorovania bližšie vnímať zmeny prírody počas jednotlivých ročných období .

T : podľa projektu

Z : učiteľky

4. Realizovať aktivity podľa projektu „ Tajomstvo stromu „

T : podľa projektu

Z : Matušková

5. Aktivita „ Kvapka „ – ochrana vodných tokov – kolobeh vody .

T : stály

Z : učiteľky

6. Svetový Deň vody – pijeme čistú vodu, výzdoba MŠ, obrázkový materiál a články pre rodičov na nástenke v šatni.

T : 22.marec 2009

Z : Mgr. Vasiľová

7. Uskutočniť jarnú turistickú vychádzku ku studničke zameranú na rozlúčku so zimou a na privítanie jari pod názvom „ Odomykanie studničky „ .

T : 23.marec 2009

Z : Matušková

8. Jesenná slávnosť – celotýždenná aktivita – Oslava farebnosti Zeme. Z prírodného materiálu vyrobiť rôzne figúrky a výrobky aj za pomoci rodičov, vyzdobiť interiér a exteriér MŠ.

T : október 2008

Z : Matušková, Pukyová

9. Deň mlieka - „ Na zdravie „, aktivita s deťmi. Výstavka mliečnych výrobkov, ochutnávka, kreatívne využitie mlieka v stravovaní.

T : 18. máj 2008

Z : Bezeková, Pukyová

10. „Dúhový týždeň „ - pri príležitosti MDD pripraviť pre deti týždeň plný hier a zábavy. V rámci tohto týždňa uskutočniť aj letnú turistickú vychádzku do lesa v spolupráci s rodičmi.

T : 1. – 5. jún 2009

Z : učiteľky, riaditeľka

11. „Poznaj svoju obec „ - vštepuvať deťom lásku k domovu, pestovať národné povedomie, oboznamovať ich s ľudovými tradíciami a ľudovými zvykmi v našej obci a regióne.

T : stály

Z: učiteľky

5.3. Jazyková výchova

1. Sledovať, diagnostikovať a písomne zaznamenávať výslovnosť u detí od 3. rokov. Pri odstraňovaní chybných výslovností spolupracovať s rodičmi, prípadne s logopédom.

T : stály

Z : učiteľky mladších detí

2. Pre účely včasnej korekcie chýb a porúch reči u detí s narušenou komunikačnou schopnosťou spolupracovať so špeciálnym pedagógom – logopédom.

T : po dohode s logopédom

Z : Matušková

3. Oboznamovať deti prostredníctvom folklóru s nárečovými prvkami.

T : stály

Z : Bezeková

4. Prostredníctvom dramatického krúžku a nácvikom divadelného predstavenia s deťmi obohacovať rečový prejav detí.

T : podľa plánu krúžku

Z : Pukyová

5. V snahe o uplatňovanie jazykovej výchovy v každom prostredí naďalej spolupracovať s rodičmi aj prostredníctvom násteniek a tie priebežne aktualizovať.

T : stály

Z : učiteľky

6. Otvorená hodina – praktická ukážka pre rodičov zameraná na rozvoj súvislého vyjadrovania sa detí.

T : november 2008

Z : Bezeková

5.4 Matematické predstavy

1. Pri plánovaní využívať ŠVP ISCED O a metodiku p. Uherčíkovej

T : stály

Z : učiteľky

2. Rešpektovať aj PVaV a plánovať chronologicky.

T : stály

Z : učiteľky

3. Pracovať s deťmi staršej vekovej skupiny s Tangramom a zapojiť do tejto činnosti aj rodičov.

T : stály

Z : Bezeková

4. Metódu zážitkového učenia využívať ako hlavnú metódu pri sprostredkovaní poznatkov.

T : stály

Z : učiteľky

5. MP rozvíjať s využitím progresívnych foriem a metód práce v praktických manipulačných činnostiach, posilňovať u detí sebadôveru, samostatnosť a rozhodnosť pri riešení konkrétnych problémov.

T : stály

Z : učiteľky

5.8. Literárna výchova

1. V rámci výchovno – vzdelávacieho procesu využívať školskú knižnicu, obecnú knižnicu a aktivity, ktoré uskutočňuje. Spolupracovať s pracovníkom knižnice.

T : stály

Z : učiteľky

2. V rámci týždňa slovenských knižníc a mesiaca kníh, zhotoviť pre rodičov výstavku detskej knihy z kníh, ktoré si donesú z domu a z kníh zo školskej knižnice. Uskutočniť s deťmi besedu o knihách, ilustráciách a vhodnom zaobchádzaní s knihou.

T : 24.03.2009

Z : Matušková

2. Uskutočniť školské kolo v prednese poézie a prózy a vybrať dieťa, ktoré bude materskú školu reprezentovať na obvodovom kole v prednese pod názvom „ Zahrajme sa s básničkou „ v Bystrom n/T.

T : marec 2009

Z : Matušková

3. Prostredníctvom bábkového divadla a dramatizácií rozprávok, oboznámiť deti s dramatickým umením. S nacvičenou rozprávkou vystúpiť pred rodičmi pri rôznych akciách .

T : podľa plánu dramatického krúžku

Z : Pukyová

4. Na skvalitnenie dramatizácie rozprávok zhotoviť pre deti vhodné kostýmy, ktoré priebežne podľa nácviku rozprávok dopĺňať.

T : stály

Z : Pukyová

5. Na podporu literárnych činností pripraviť deťom vhodné motivačné prostredie – urobiť pre deti knižný kútik esteticky a účelne zariadený. Výchova knihou ku knihe - priebežne dopĺňať knižný kútik v triede knihami na výstavke „ Moja obľúbená kniha „.

T : stály

Z : učiteľky

5.9 Telesná výchova

1. V zmysle Národného programu podpory zdravia sa zapájať do rozvojového projektu „ Zdravie v školách „, realizovať aktivity a programy na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia (spolupracovať s Červeným krížom a regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva).

T : stály

Z : učiteľky

2. Podľa snehových podmienok uskutočniť v spolupráci s rodičmi sánkovanie detí, prípadne dať deťom základy lyžiarskeho výcviku na lyžiarskom vleku.

T : podľa podmienok

Z : Mgr. Vasil'ová, Bezeková

3. Cielenými cvičeniami viesť deti k správne držaniu tela, dýchaniu a správnej chôdzi.

T : stály

Z : učiteľky

4. Prostredníctvom pohybových skladieb rozvíjať a kultivovať pohybový prejav detí od 3 rokov.

T : stály

Z : učiteľky mladších detí

5. V spolupráci so ZŠ oboznamovať deti s priestormi telocvične ZŠ – zúčastniť sa na hodine telesnej výchovy žiakov 1. ročníka ZŠ .

T : podľa dohody

Z : Bezeková

6. Motivovať deti vo všetkých organizačných formách a aktivitách tak, aby sa pohybová aktivita stala potrebou pre každé dieťa.

T : stály

Z : učiteľky

7. Uskutočniť zimnú turistickú vychádzku pod názvom „ Cesta k snehovej kráľovnej „ s prekonávaním prírodných prekážok a hier na snehu.

T : január 2009

Z : učiteľky

6. Skvalitnenie pripravenosti pedagogických zamestnancov na plnenie predprimárnej starostlivosti

1. Vytvárať priaznivé prostredie na dopĺňanie inovovačných metód s využívaním informačných a komunikačných možností.

T : stály

Z : učiteľky

2. V zmysle článku 19 Dohovoru o právach dieťaťa podporovať dieťa a umožňovať rešpektovanie názorov detí a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú. Prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlúčiteľné s ľudskou dôstojnosťou.

T : stály

Z : učiteľky

3. Budovať školskú knižnicu ako odborné študijné a informačné centrum. Využívať internet na získavanie nových poznatkov.

T : stály

Z : riaditeľka

4. Zvýšenú pozornosť venovať nepretržitému ďalšiemu vzdelávaniu pedagogických zamestnancov .

T : september

Z : riaditeľka

5. Zvýšenú pozornosť venovať hodnoteniu vlastného pôsobenia vo vzťahu k dieťaťu v pedagogickom diagnostikovaní.

T : stály

Z : učiteľky

6. Sledovať novú odbornú literatúru a informácie prenášať do kolektívu.

T : stály

Z : Mgr. Vasil'ová, Bezeková

7. Prenos informácií o predprimárnom vzdelávaní a práce školy zabezpečovať individuálne aj prostredníctvom RŠ, RR, triednych aktívoch, násteniek.

T : stály

Z : riaditeľka

8. Využiť odbornú pomoc MPC v Prešove a iných odborných inštitúcií na zabezpečovanie ďalšieho vzdelávania s problematikou Štátneho vzdelávacieho programu.

T : podľa ponuky

Z : riaditeľka

9. Propagovať činnosť školy na akciách organizovaných školou a inými inštitúciami v spolupráci s rodičmi. (Mikuláš, MDD, Karneval, Triedne aktívy a pod.)

T : stály

Z : vedúce krúžkov

10. Propagovať školu, jej činnosť, zámery aj prostredníctvom školského časopisu, ktorý začneme vydávať v tomto školskom roku po prvýkrát pod názvom Konvalinka.

T : stály

Z : Bezeková

11. Študovať právne normy týkajúce sa chodu školy a základného právneho vedomia.

T : stály

Z : učiteľky

12. Uskutočniť mimoškolské stretnutia s cieľom upevnenia kolektívnych vzťahov aj v spolupráci so zamestnancami obecného úradu a materskej školy rómskej.

T : priebežne

Z : dôverníčka OZ

13. Zúčastniť sa metodického dňa v Materskej škole v Hanušovciach n / T k problematike predprimárneho vzdelávania ISCED O.

T : jarné prázdniny

Z : riaditeľka, učiteľky

14. V predprimárnom vzdelávaní využívať nové metódy a formy práce spojené

s projektovým učením a plánovaním.

T : stály

Z : učiteľky

15. Odporúčanie na využívanie projektov a ich integrácia do tématických plánov v súlade s predprimárnym vzdelávaním. :

1. Zdravá škola
2. Adamko – hravo zdravo
3. Tajomstvo stromu – môj priateľ strom
4. Konvalinka – časopis školy
5. Pohybom k radosti a zdraviu
6. Tvorivá dielňa
7. Rozkvitnutá záhrada
8. Zvyky a tradície – folklór v Zámutove
9. Šťastné deti

7. Zefektívnenie riadiacej práce v záujme skvalitnenia predprimárneho vzdelávania

1. V súlade s prioritnými úlohami MŠ SR podporovať a iniciovať ďalšie vzdelávanie učiteľov v rámci ponuky vzdelávacích programov vzdelávacích organizácií MŠ SR, MPC podľa aktuálnych potrieb a zamerania školy pre celý pedagogický kolektív.

T : stály

Z : riaditeľka

2. Pravidelne vykonávať kontrolnú a hospitačnú činnosť s cieľom získania objektívnych informácií o práci, metódach, organizácií, výsledkov jednotlivých pedagogických zamestnancov pri postupnom doplňovaní ŠVP.

T : stály

Z : riaditeľka

3. Zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy a rodiny, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity.

T: stály

Z : riaditeľka

4. Zvyšovať právne vedomie zamestnancov školy prostredníctvom porád a odporúčaní.

T : stály

Z : riaditeľka

5. Vhodným prístupom vytvárať dobrú klímu školy.

T : stály

Z : riaditeľka

6. Spolupracovať s Radou školy a Radou rodičov na zabezpečenie kvalitného predprimárneho vzdelávania.

T : stály

Z : riaditeľka školy a kolektív

7. Sledovať stránku www.education.gov.sk, www.statpedu.sk, <http://www.minedu.sk/VaG/VESF.htm> a ostatné webové stránky.

T : stály

Z : riaditeľka

8. Materiálno – technické zabezpečenie školy

1. Získavať sponzorov na skvalitnenie činností školy.

T : stály

Z: riaditeľka, učiteľky školy

2. Doplňať učebné pomôcky podľa potreby a finančných možností.

T : stály

Z : riaditeľka

3. Sledovať a správne zaobchádzať s didaktickou technikou , poruchy nahlásiť riaditeľke školy.

T : stály

Z : učiteľky

4. Spolupracovať s Obecným úradom v Zámutove pri tvorbe projektov potrebných na uskutočnenie rekonštrukcie materskej školy. Je potrebné opraviť strechu, vymeniť okná, urobiť fasádu na budove, rekonštrukciu ústredného kúrenia a sociálneho zariadenia pre detí, urobiť oplotenie okolo budovy, vymeniť vchodové dvere a urobiť prístrešok nad dvere.

T : stály

Z : riaditeľka

9. Spolupráca s verejnosťou

1. Beseda pre rodičov školy, podľa dohody s RŠ a RR a projektov.

T : podľa dohody

Z : riaditeľka

2. V spolupráci s RŠ, RR, MR a zriaďovateľom skvalitniť predprimárne vzdelávanie.

T : stály

Z : Pukyová, Terpáková, riaditeľka školy

3. V rámci projektu Zdravá škola v spolupráci s rodičmi uskutočniť športovú aktivitu „ Deti a rodičia spolu si zacvičia, zakončenú spoločnou opekačkou.

T : 15. máj Svetový deň rodiny

Z : Bezeková, Pukyová

4. V spolupráci s rodičmi uskutočniť zimné radovánky detí a sánkovačku na lyžiarskom vleku.

T : január

Z : Terpáková, riaditeľka školy

5. Pripraviť slávnosť Mikuláša a Vianočnú akadémiu v spolupráci s rodičmi, zabezpečiť darčeky, výzdobu .

T : 05.12.2008

Z : riaditeľka, Terpáková, Nagyová

6. V spolupráci so ZŠ v Zámutove navštíviť priestory školy, umožniť pozorovanie s účasťou detí na vyučovacích hodinách a umožniť deťom zacvičiť si v telocvični, na získanie sebaistoty pri zmene prostredia nástupom do 1. ročníka .

T : po dohode , príloha

Z : Matušková, Bezeková

7. Spolupracovať s PPP vo Vranove n / T, MPC, ŠÚ v Hanušovciach n/T a v Soli ČK a i. za účelom skvalitnenia predprimárneho vzdelávania.

T : stály

Z: riaditeľka

8. V rámci segregácie uskutočniť spoločné aktivity oboch materských škôl na upevnenie kamarátstiev detí a vzťahov medzi zamestnancami týchto materských škôl.

T : príloha plán spolupráce

Z : riaditeľky oboch MŠ

9. Detský karneval – pripraviť v spolupráci s rodičmi a radou RZ karneval v priestoroch materskej školy.

T : 8. február 2009

Z : Bezeková, Terpáková

10. Enviromentálna výchova v materskej škole – spolupráca rodiny a školy pri realizácii aktivít s deťmi.

T : stály

Z : učiteľky

11. „ TALENTÁRIUM „ - usporiadať tretí ročník prehliadky tvorivosti a talentov detí v spolupráci s materskou školou rómskou a s obecným úradom.

T : 27. máj 2008

Z : riaditeľky oboch MŠ

12. Vystúpenie detí na obecných oslavách – v rámci spolupráce materskej školy a obecného úradu poskytnúť program na oslavy obce.

T : podľa dohody so starostom

Z : riaditeľka

13. Tatóolympiáda – súťaženie ockov a ich detí ku Dňu otcov, kde ockovia získajú „Rád šikovného otecka „ a mamky za odmenu pripraví občerstvenie.

T : jún

Z : riaditeľka

Spolupráca s verejnosťou :

Rada školy :	Pukyová Jarmila , Petrová Alena
Rada rodičov :	Terpáková Alena
Knižnica :	Višňovský Marek
Metodická rada :	Matušková Emília
ZŠ :	Mgr. Zajacová Ľubica
MŠ 301 :	Bertová Anna
PPP :	Lancíková Bibiana
Odborový zväz :	Vasíľová Jozefína
ČK :	Hnašková Margita
ŠÚ Hanušovce n/T :	Mgr Socha
ŠÚ Sol'	Mgr Roziková Danko
OcÚ v Zámutove :	Višňovský Dušan

10. Rozdelenie mimoškolských úloh

Zápisnice pedagogických porád :	Mgr. Vasíľová Jana
Zápisnice prevádzkových porád:	Pukyová Jarmila
Zdravotník , BOZP	Pukyová Jarmila
Hygiena zariadenia :	Matušková Emília
Kronika :	Bezeková Marta
Vedenie knižnice :	Matušková Emília
Vedenie školského MZ .	Mgr. Vasíľová Jana
Vnútoraná výzdoba -chodba :	Pukyová Jarmila
- šatňa a výzdoba okien :	Mgr. Vasíľová Jana
- schodisko :	Matušková Emília

Vonkajšia výzdoba školy – úprava školskej záhrady : Pukyová Jarmila, Matušková Emília,
Mgr. Vasíľová Jana, Mikčová Anna

11. Krúžková činnosť

Tanečný krúžok : Bezeková Marta
Pohybová príprava : Mgr. Vasiľová Jana
Folklórny krúžok : Mgr. Vasiľová Jana
Výtvarný krúžok : Bezeková Marta
Tvorivá dielňa : Matušková Emília
Dramatický krúžok : Pukyová Jarmila
Malý zdravotník : Pukyová Jarmila
Malý pestovateľ : Matušková Emília

12. Plán pedagogických porád

August

1. Otvorenie
2. Prejednanie Plánu práce školy
3. Prejednanie projektov
4. Organizačné pokyny pre školský rok 2008/2009
5. Diskusia
6. Opatrenia a záver

November

1. Otvorenie
2. Kontrola opatrení
3. Štátna vzdelávací program
4. Diskusia, opatrenia
5. Záver

Január

1. Kontrola opatrení
2. Hodnotenie VVV
3. Zovšeobecnenie poznatkov i hospitácií
4. Diskusia, opatrenia
5. Záver

Marec

1. Kontrola opatrení
2. Informácie zo seminárov a MZ
3. Diskusia, opatrenia
4. Záver

Jún

1. Kontrola opatrení
2. Hodnotenie VVV v šk. r. 2008/2009
3. Hodnotenia plnenia ročného plánu
4. Analýza VVV
5. Diskusia, opatrenia
6. Záver

13. Plán prevádzkových porád

August

1. Otvorenie šk. r. 2008/2009
2. Oboznámenie so školským ,prevádzkovým poriadkom školy a právnymi normami
3. Informácie z riaditeľskej porady
4. Organizačné pokyny k otvoreniu školského roka
5. Diskusia, opatrenia
6. Záver

November

1. Kontrola opatrení
2. Prehodnotenie plnenia pokynov a opatrení
3. Organizačné pokyny k zimnej prevádzke
4. Diskusia, opatrenia
5. Záver

Marec

1. Kontrola opatrení
2. Zovšeobecnenie poznatkov z kontrol
3. Diskusia, opatrenia
4. Záver

Jún

1. Kontrola opatrení
2. Hodnotenie práce na jednotlivých úsekoch
3. Organizačné pokyny k zabezpečeniu letnej prevádzky
4. Diskusia, opatrenia
5. Záver

14. Vnútroškolská kontrola

September

Úsek pedagogický

1. Kontrola tried a miestností – príprava na školský rok 2008/2009
2. Kontrola triednej agendy a záznamov o deťoch
3. Adaptácia detí na školu – orientačná – hospitácia
4. LV využívanie motivačných foriem práce v LV

Úsek prevádzkový

1. Kontrola dodržiavania právnych noriem na úseku bezpečnosti práce

Október

Úsek pedagogický

1. Triedna agenda a záznamy o pozorovaní detí
2. Dodržiavanie nariadenia vlády č. 362 pri pobyte vonku – orientačná hospitácia
3. Plánovanie, integrácia SVP a využívanie metód práce
4. MP : plnenie plánovaných úloh z Mp (Uherčíková) – tématická

November

Úsek pedagogický

1. Dokumentácia v zmysle vyhlášky 306/2008
2. Plnenie plánovaných úloh z Enviromentálnej výchovy
3. Plnenie úloh vyplývajúcich z POP 2008/2009 – grafomotorika – všeobecná
4. Ev – uplatňovanie prvkov enviromentálnej výchovy v PV – projekty tématická

Úsek prevádzkový

1. Kontrola kultúry a úrovne stolovania

December

Úsek pedagogický

1. Kontrola využitia hracích kútikov a ich primeranosť
2. Kontrola plnenia plánu spolupráce so ZŠ a knižnicou – všeobecná
3. RP – Uplatňovanie nových foriem a metód práce vo VV – tématická

Úsek prevádzkový

1. Kontrola dochádzky zamestnancov na pracovisko

Január

Úsek pedagogický

1. Kontrola plánovania a integrácie ŠVP

2. Kontrola plnenia aktivít z projektov
3. Kontrola oboznamovania sa detí s prácou v krúžkoch – orientačná
4. PV : uplatňovanie zážitkového učenia v priamej práci s deťmi – tématická

Úsek prevádzkový

1. Kontrola hygieny na škole
2. Kontrola dodržiavania legislatívy BOZP

Február

Úsek pedagogický

1. Kontrola triednej agendy
2. Prosociálna výchova a jej integrácia do zložiek VVP – komunikácia –tematická
3. Upevňovanie kultúry stolovania
4. Spolupráca s rodinou – informovanosť – orientačná
5. TV – pohybová príprava, využívanie telocvične k aktivitám Tv
6. VV - práca s nadanými deťmi

Úsek prevádzkový

1. Dodržiavanie náplne práce prevádzkových zamestnancov MŠ a ŠJ

Marec

Úsek pedagogický

1. Kontrola triednej agendy
2. Úroveň zaškolenia 5.-6. ročných detí – testy RP, MP
3. Kontrola kroniky

Úsek prevádzkový

1. Estetika a čistota na zariadení

Apríl

Úsek pedagogický

1. Kontrola triednej agendy, plánovanie čiastkových cieľov
2. HV: uplatnenie záverov zo seminára z HV všeobecná
3. Úroveň grafomotorických zručností
4. Kontrola spolupráce s jednotlivými inštitúciami
5. JV – uplatňovanie individuálneho prístupu v praxi – tématická

Úsek prevádzkový

1. Čistota a hygiena kuchynských priestorov

Máj

Úsek pedagogický

1. Kontrola triednej agendy, plány : prosociálna výchova
2. Záujmová činnosť detí – využitie časového priestoru na upevnenie poznatkov detí-orientačná

3. JV : Využívanie pomôcok, vedenie detí k aktívnemu prejavu, individuálny prístup k deťom. – všeobecná
4. RP: využívanie problémových otázok v zamestnaní – orientačná
5. Kontrola plnenia aktivít z ročného plánu

Úsek prevádzkový

1. Hygiena zariadenia – interiér aj exteriér
2. Dochádzka zamestnancov do zamestnania

Jún

Úsek pedagogický

1. Kontrola pedagogickej diagnostiky u 3 – 5 ročných detí
2. VV: využívanie nových foriem a metód práce – orientačná
3. Uskutočnenie rozlúčkovej slávnosti pre prípravkárov
4. Plnenie spolupráce so ZŠ a s MŠ 301
5. Úroveň oboznamovania sa s počítačom – učiteľky i deti

Úsek prevádzkový

1. Dodržiavanie právnych noriem