

**Správa
o výsledkoch a podmienkach
výchovno–vzdelávacej činnosti
v Materskej škole č. 388 v Zámutove
za školský rok 2007/2008**

**Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy č. 388 v Zámutove za školský rok 2007/ 2008**

Predkladá : Marta Bezeková
Riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ
Dňa 08.10.2008

Vyjadrenie rady školy :

Rada školy pri MŠ v Zámutove odporúča zriaďovateľovi Obecnému úradu v Zámutove
s c h v á l i ť
správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy č. 388
v Zámutove za školský rok 2007/2008

Jarmila Pukyová
Predseda RŠ pri MŠ

.....

Stanovisko zriaďovateľa:
Obecný úrad v Zámutove

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti Materskej školy č. 388
v Zámutove za školský rok 2007/2008.

.....
za zriaďovateľa

Vypracovala : Marta Bezeková
Riaditeľka MŠ

Obsah :

1. Stanovisko Rady školy pri MŠ a stanovisko zriaďovateľa.....	2
2. Východiská a podklady.....	4
3. Základné identifikačné údaje o MŠ, o RŠ.....	5
4. Informácie o činnosti RŠ a o poradných orgánoch riaditeľky.....	6
5. Údaje o počte detí a údaje o zamestnancoch školy.....	7
6. Údaje o aktivitách a prezentácii školy.....	8
7. Materiálno – technické podmienky školy.....	9
8. Koncepčný zámer rozvoja školy.....	10
9. Vyhodnotenie výchovných zložiek	11
10. Psychohygiena, spolupráca s rodičmi.....	13
11. Spolupráca so ZŠ, MŠ 301, OcÚ, ŠJ	14
12. Záver hodnotenia.....	15

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle :

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9 / 2006 Z. z. zo 16.12.2005 a obsahu správ výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie Ministerstva školstva SR č. 10/2006
3. Koncepcia materskej školy
4. Plán práce materskej školy
5. Informácie o činnosti rady školy pri materskej škole
6. Ďalšie podklady : Hodnotiaca správa o plnení spolupráce materskej školy a rodičovského združenia na základe vyhodnotenia jednotlivých podujatí.

Ministerstvo školstva Slovenskej republiky podľa §14 ods. 5 písm. e) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov ukladá riaditeľom škôl a školských zariadení predložiť verejnosti správu o výsledkoch výchovno vzdelávacej práce:

S p r á v a
o výchovno–vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2007 / 2008.

I.

a) **Základné identifikačné údaje o materskej škole :(§ 2 ods.1 písm. a)**

1. Názov školy :Materská škola
2. Adresa školy : 094 15 Zámotov č. 388 Príslušnosť k školskému úradu : Prešov
3. Telefón : 057/44 56985 Fax : -
4. e- mail : marta.bezekova@gmail.com Webová stránka: -
5. Údaje o zriaďovateli školy : Obecny úrad č. 434 094 15 Zámotov
6. Mená vedúcich zamestnancov : Marta Bezeková – riaditeľka MŠ Gabriela Beňková – vedúca ŠJ.

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

7.1) Údaje o rade školy :

Rada školy pri materskej škole bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo voľbách dňa 15.03.2004 . Funkčné obdobie začalo dňom 16.03.2004 na obdobie 4 rokov.

Členovia rady školy :

P. č.	Meno a priezvisko	funkcia	Zvolený /delegovaný / za
1.	Jarmila Pukyová	Predseda	Za pedagogických zamestnancov
2.	Alena Petrová	Podpredseda	Delegovaná za zriaďovateľa
3.	Marta Babjačková	Tajomník	Za rodičov
4.	Andrea Prokopová	Člen	Za rodičov
5.	Magdaléna Gaľová	Člen	Delegovaná za ZŠ
6.	Vladimír Putorák	Člen	Delegovaný za Obecné zastupiteľstvo
7.	Mária Megelová	člen	Za nepedagogických zamestnancov

Stručné informácie o činnosti rady školy za školský rok 2007 / 2008:

1. Počet zasadnutí rady školy 4
2. Problematika, ktorou sa rada školy zaoberala :
 - zhodnotenie činnosti v školskom roku 2006/2007 a na školský rok 2007/2008
 - rozpočet, čerpanie a kontrola finančných prostriedkov z rodičovských príspevkov
 - schvaľovanie prevádzkového poriadku školy
 - úprava školského dvora – doplnenie školského náradia
 - schválenie krúžkovej činnosti
 - prehodnocovanie prevádzky materskej školy počas letných prázdnin
 - počet prijatých detí v školskom roku 2007/2008

7.2) Údaje o poradných orgánoch riaditeľky materskej školy:

7.2.1. Prehľad poradných orgánov riaditeľky materskej školy :
Pedagogická rada, Rodičovská rada, Pracovné porady, Prevádzkové porady

Pedagogická rada – všetci pedagogickí zamestnanci

Rodičovská rada – Alena Terpáková - predseda

Pracovné porady – všetci zamestnanci školy

7.2.2 Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Pedagogická rada a Rada školy zasadala podľa určeného plánu , riešila plánované koncepčné otázky týkajúce sa výchovy a vzdelávania. Vytvárala priestor na prenos informácií, skúsenosti a poznatkov z odborných seminárov, prednášok, školení organizovaných zriaďovateľom a Metodicko-pedagogickým centrom v Prešove s následným aplikovaním v edukačnom procese.

Vedenie školy sa schádzalo v prípade potreby na operatívnej porade so zriaďovateľom a riešilo otázky týkajúce sa rozpočtu školy, čerpania finančných prostriedkov, plnenia príjmov, výber príspevkov od rodičov, organizácie práce zamestnancov, zaoberalo sa pracovnoprávnymi a mzdovými otázkami, hodnotilo plnenie pracovných povinností a dodržiavanie pracovnej doby, technický stav budovy, majetku a jeho údržbu, evidenciu školského majetku a jeho inventarizáciu, materiálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania, stolovania a stravovania, prostredie na hygienu, zaoberalo sa ochranou zamestnancov (preventívne prehliadky, školenia, zabezpečenia OPP)

Rada rodičov riešila na svojom zasadnutí úlohy vyplývajúce z plánu spolupráce a ich finančného zabezpečenia, rozhodovala o financiách, ktorými hradila školské i mimoškolské aktivity detí, ktorými prispela na obnovu majetku školy, doplnenie a vybavenie tried učebnými pomôckami a hračkami, o finančných prostriedkoch na údržbu a estetiku vnútorného i vonkajšieho prostredia školy.

Operatívna porada – sa schádzala podľa potreby na zabezpečenie krátkodobých úloh a plánovaných akcií na najbližšie obdobie za účasti zástupcov tried z radov pedagogických zamestnancov. Kontrolou plnenia úloh vyplývajúcich zo záverov porád a vnútro školskými kontrolami vedením školy sa zabezpečil plynulý chod školy.

b) údaje o počte detí v materskej škole

Stav k 15.09.2007				Stav k 31.08.2008			
Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.	Počet tried	Počet detí	Z toho	Z toho integ.
2	40	X	0	2	42	x	0
	Menej ako 3 ročné	3	0		Menej ako 3 ročné	0	0
	3 - ročné	15	0		3 ročné	4	0
	4 ročné	14	0		4 ročné	16	0
	5 ročné	8	0		5 ročné	14	0
	6 ročné	0	0		6 ročné	8	0
	spolu		0		spolu	42	0

c) Údaje o počte zapísaných detí do I. ročníka ZŠ

POČET DETÍ	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPISANÝCH		
SPOLU	DIEVČATÁ počet / %	ODKLADY počet /%	NAVŠTEVUJE MŠ
8	7 / 88%	0	0

d) údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy : netýka sa

e) údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov : netýka sa

V predškolskom vzdelávaní nie sú údaje o výsledkoch hodnotenia. Hodnotiacim kritériom je dosiahnutie špecifických cieľov jednotlivých výchovných zložiek, kompetencií primeraných veku od začiatku dochádzky do MŠ až do jej ukončenia pred vstupom do ZŠ (je to súhrn vedomostí, zručností, návykov a úroveň sociálnych predpokladov dieťaťa). Tento vývoj je individuálny a závislý od mnohých vnútorných i vonkajších faktorov a ku koncu dochádzky do MŠ ho nazývame školskú zrelosť ako predpoklad zaškolenia do ZŠ. V školskom roku 2007/2008 bola úspešnosť zaškolenia 100%

f) zoznam študijných odborov a učebných odborov : Výchova a vzdelávanie detí predškolského veku v materských školách.

g) údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov :

Materská škola	Počet	Školská jedáleň	Počet
Zamestnanci MŠ – spolu	5	Zamestnanci – spolu	5
Z toho PZ*	4		
Z počtu PZ	4		
- kvalifikovaní	4		
- nekvalifikovaní	3		
- dopĺňajú si vzdelanie	1		
Z toho NZ**	1		
Z počtu NZ	1		
- upratovačky	1		
- ostatní	5		
Spolu MŠ + ŠJ	10		

Vysvetlivky: PZ* - pedagogickí zamestnanci, NZ** - nepedagogickí zamestnanci

Absolvovala riaditeľka MŠ prípravu vedúcich zamestnancov: áno s ukončením 10/2007

h) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov :

- počet pedagógov, ktorí absolvovali priebežné vzdelávanie : 0
- počet pedagógov, ktorí absolvovali jednorazové podujatia : 2
- názov vzdelávacej inštitúcie : MPC Prešov
- názov podujatia : Koncepcia predškolskej výchovy
Logopedická prevencia
Matematika v materskej škole
Prezentácia Štátneho vzdelávacieho programu
- počet pedagógov, ktorí absolvovali vzdelávanie organizované školským úradom: 1

i) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných MŠ	Údaje o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila
Ukážka pre rodičov – cvičenie detí - TV	„Deň jablka „ – pozvanie do ZŠ
Výstava – ovocie a zelenina	Obvodová prehliadka v prednese „ Zahrajme sa s básničkou „
Výstava – využitie prírodného a odpadového materiálu	Obecné slávnosti –prezentácia MŠ v programe
Fašiangový karneval	Zber gaštanov a žaluďov pre zver – v spolupráci s LS Zámudov
Výlet do ZOO	Vedomostný kvíz „ Ukáž čo vieš „ v MŠ 301
Divadelné predstavenia	Prehliadka ľudových a rómskych piesní v MŠ 301
Besiedka ku Dňu matiek	
Vystúpenie detí pre dôchodcov	
Vianočná akadémia	
Tekvicové strašidlá	
Mikuláš v MŠ	
Šarkaniáda	
Výstavka kraslíc ručných prác	
Talentárium – prehliadka talentov detí z MŠ v obvode	
„ Rozprávková noc „ – rozlúčka predškolákov s MŠ	
Policajná ukážka a ukážka práce psovoda	

Celoročné aktivity:

1. Interná logopedická starostlivosť : 3 deti
2. „Pod sa s nami hrať“ projekt zameraný na adaptáciu detí z domáceho prostredia na materskú školu
3. Športové a turistické aktivity:
 - športový deň detí MŠ 388 MŠ 301
 - jesenná turistická vychádzka zameraná na zber gaštanov, žaluďov a prírodnín
 - zimná rekreačná vychádzka pod názvom Cesta k snehovej kráľovnej spojená so sánkovaním na lyžiarskom vleku
 - jarná turistická vychádzka ku studničke zameraná na rozlúčku so zimou a na privítanie jari pod názvom Odomykanie studničky
 - letná turistická vychádzka zameraná na prekonávanie prírodných prekážok pod názvom „Cesta rozprávkovým lesom „
4. Pozorovania na hodinách v 1. ročníku ZŠ
5. Celoročné informácie o činnosti našej MŠ vo vitríne pred obecným úradom
6. Výmenné návštevy detí oboch materských škôl v rámci segregácie na upevnenie vzťahov s rómskymi deťmi

7. Práca detí staršej vekovej skupiny v krúžku „ Malý pestovateľ „p. učiteľka Matušková
8. Práca detí v dramatickom krúžku p. učiteľka Pukyová
9. Práca detí v tanečnom a speváckom krúžku p. riaditeľka Bezeková
10. Praktické ukážky pre rodičov z rôznych výchovných zložiek

j) údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§2 ods. 1 písm. j)

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
0			

k) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole (§ 2 ods.1 písm. k)

Posledná inšpekcia (tematická) bola vykonaná dňa 12.06.2003, kde celková úspešnosť detí 2 triedy bola 92,50 %, veľmi dobrá úroveň.

l) údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy

Materská škola je dvojtriedna. Poskytuje celodennú starostlivosť deťom vo veku od dvoch do šiestich rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Poskytuje deťom aj možnosť poldenného pobytu. Je umiestnená v účelovej budove. Je to dvojpodlažná budova so vstupnou halou na prízemí, kuchyňou a jedálňou pre deti MŠ a jedálňou pre žiakov ZŠ. Na prízemí sú v prenájme miestnosti, v ktorých je zdravotné stredisko so samostatným vchodom od dvora.

Na poschodí sú umiestnené dve triedy so spálňami pre deti mladšie a pre staršie deti, sociálne zariadenie a umyváreň pre deti, šatňa, ktorá je spoločná pre obidve triedy, zborovňa, riaditeľňa a sociálne zariadenie pre dospelých a skladové priestory.

Každoročne pociťujeme nedostatok finančných prostriedkov nakoľko tie, ktoré sú určené na prevádzku materskej školy postačujú na základné potreby aby pokryli náklady na energie, vývoz fekálií a údržbárske práce menšieho charakteru.

Budova je skoro 30 rokov stará a potrebuje opravy, na ktoré žiaľ nie sú financie. Je potrebné vymeniť alebo opraviť okná, urobiť novú fasádu na budove, oplotenie okolo areálu materskej školy, upraviť vstup do budovy a vymeniť vchodové dvere, vymeniť podlahovú krytinu v šatni, urobiť rekonštrukciu vo WC detí, doplniť kryty na radiátore, dokúpiť hračky a učebné pomôcky, ako aj didaktickú techniku.

Výtvarný materiál, kancelárske potreby a drobný úžitkový materiál sú zakúpené obecným úradom na základe našich požiadaviek a objednávok.

Pred začiatkom školského roka z úrovne obecného úradu V mesiaci máj bola zrealizovaná n výmena podlahy v triede a v spálni starších detí, zhotovenie priečky v triede starších detí a vymaľovanie týchto priestorov. V mesiacoch júl a august boli vymenené podlahy v triede a v spálni mladších detí, v riaditeľni a v zborovni, vymaľovali sa tieto priestory, vymenili sa svietidlá v triede, spálni a na chodbe, vymenili sa vodovodné batérie v sociálnom zariadení detí a vykonala sa údržba a maľovanie kuchyne.

m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti materskej školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

1. o dotáciách zo štátneho rozpočtu -
2. o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť :
-odvedený príspevok : 20500 Sk
3. - o finančných prostriedkoch prijatých na vzdelávacie poukazy : netýka sa

- o finančných prostriedkoch získaných od rodičov alebo zákonného zástupcu žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsobe ich použitia v členení podľa finančných aktivít :
 - a, príspevok od rodičov ako sponzorský dar za školský rok : 7 950 Sk z týchto prostriedkov sa zakúpili pre deti hračky, knihy a encyklopédie.
 - b, finančný zisk z predaja na Vianočne burze : 1 770 Sk, z týchto prostriedkov sa zakúpil DVD prehrávač, hračky a knihy
- 5. - iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov : netýka sa

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n)

Cieľom koncepčného zámeru bolo pozdvihnúť enviromentálne vedomie detí predškolského veku a zaradiť enviromentálnu výchovu do výchovno – vzdelávacieho procesu, zabezpečiť systematickú prípravu predškolákov na vstup do prvého ročníka ZŠ, zabezpečiť logopedickú starostlivosť v spolupráci s logopédom a PPP vo Vranove n / t, uskutočňovať aktivity školy so zameraním na šport a pohyb a vytvoriť priestor pre krúžkovú činnosť. Zamerali sme sa na uplatňovanie kvalitnej predškolskej výchovy, rozvíjali sme partnerský vzťah učiteľ – dieťa, rešpektovali sme potreby a záujmy a osobnosť dieťaťa, podporovali sme individualitu a jedinečnosť každého dieťaťa.

o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
-Rozširovanie odborných znalostí a právneho vedomia pedagogických zamestnancov	Slabá motivácia k lepším výkonom z dôvodu neuznania statusu učiteľa spoločnosťou
Tvorba školských projektov	Nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov
Prístup k deťom	Nízka úroveň ovládania práce s PC
Snaha o vytváranie pohody pre deti	Schopnosť niektorých pedagogických zamestnancov zmeniť zaužívané pedagogické a metodické postupy
Obohacovanie výchovno – vzdelávacej činnosti o zaujímavé aktivity	Neznalosť cudzieho jazyka
Spolupráca s rodičovskou verejnosťou	Nízka miera tvorivosti učiteľov a nezapájanie sa do projektov školy
Informačný systém zo strany zriaďovateľa	Slabé materiálne – technické zabezpečenie školy
Bohatý a kultúrny život	
Starostlivosť o estetické vnútorné a vonkajšie prostredie školy	
PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
Dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie – dobrá poloha budovy MŠ pre prístup autom	Nepriaznivý demografický vývoj
Priestranná a udržiavaná záhrada s dostatkom zelene a školského náradia	Nedostatok finančných prostriedkov
Typizovaná budova pre MŠ, využitie kuchyne a samostatnej školskej jedálne	Potrebná celková rekonštrukcia MŠ
Veľmi dobré podmienky pre tvorivosť učiteľov a možnosť realizácie	Únik tepla z dôvodu zlého tesnenia okien

a) Vyhodnotenie jednotlivých výchovných zložiek

TELESNÁ VÝCHOVA

Telovýchovné činnosti sú neodmysliteľnou súčasťou viacerých organizačných foriem v MŠ. Deti si osvojujú zručnosti definované PVV, rozvíjajú svoju obratnosť, rýchlosť, vytrvalosť a telesnú zdatnosť, priestorovú orientáciu a bežné spôsoby pohybu v rôznom prostredí. Deti sú každodenne a dostatočne dlho vonku, program činností je prispôbený počasiu a ročnému obdobiu. Deti vedia koordinovať pohyby tela, zladať ich s rytmom a hudbou. Z hľadiska civilizačných ochorení zvláštnu pozornosť venujeme správne držaniu tela, bránicovému dýchaniu a otužovaniu. K telovýchovným činnostiam využívame triedy a celý areál školy - interiérový aj exteriérový. Žiadne z detí navštevujúce našu materskú školu nie je telesne postihnuté a nemá ani žiadne pohybové obmedzenia. Uvedomujú si svoje zdravie a hodnoty s ním spojené.

Nedostatky sú viac – menej individuálne u detí, ktoré materskú školu navštevovali len krátkodobo alebo nepravidelne.

Aj napriek dobrým výsledkom odporúčame viac zaraďovať hry a činnosti s loptou.

ROZUMOVÁ VÝCHOVA

Poznatky z okruhu rozvoja poznania si deti najskôr osvojili na náhodných pozorovaniach, v rôznych didaktických aktivitách, v rozhovoroch, pri práci s detskými časopismi, pri práci s encyklopédiou, na pobytoch vonku a pozorovaním rôznych javov v prírode i v okolí materskej školy. Deti sa aktívne zúčastňujú na spoločenskom živote v MŠ. Oboznamujú sa s tým čo im môže uškodiť a dostupným spôsobom s oboznamujú s možným nebezpečením vo svojom okolí predovšetkým formou hier a praktických ukážok. Denne prežívajú radosť z nových poznatkov. Deti sa učia pomenovať väčšinu toho, čo ich obklopuje, vyjadrovať samostatne a zmysluplne myšlienky, nápady, pocity a úsudky vo vhodne sformulovaných vetách. Úroveň vedomostí a schopností detí v oblasti poznávacích a mimopoznávacích funkcií zodpovedá ich vekovým a rozvojovým možnostiam. Na základe ekologicky motivovaných hrových aktivít sa deti oboznamujú s prírodou a prispievajú k starostlivosti o ňu a to v priamej činnosti ochranárskej alebo pestovateľskej. Umocňovaniu týchto poznatkov napomáhajú aj ekohry, projekt Adamko hravo zdravo, turistické vychádzky nakoľko okolie našej materskej školy a prostredie, v ktorom deti žijú, umožňuje získavať dostatok skúseností a poznatkov.

JAZYKOVÁ VÝCHOVA

Efektivita výchovno . vzdelávacej činnosti v oblasti jazykovej výchovy je vytváraná vo vzájomných vzťahoch učiteľka – dieťa a v komunikácii. V oblasti jazykovej výchovy je veľkým prínosom spolupráca s logopédkou, ktorú rodičia navštívia na odporúčanie učiteľky a ktorá pracuje s deťmi majúcimi poruchy reči. Deti sa majú možnosť realizovať v dramatizácii rozprávok, v improvizovaných výstupoch, v recitácii básničiek, riekaniak, veršovaných rozprávok, s ktorými sa deti prezentujú pred rodičmi a na verejnosti. Výber metód, foriem činností a didaktických prostriedkov a súčasné inovačné trendy zabezpečujú možnosť realizácie dieťaťa, rozvoj jeho rečových i počúvacích kompetencií. V ranných hrách a odpoľudňajších činnostiach je potrebné viac využívať hry na rozvoj fonetického sluchu a rozvoj slovnej zásoby. U detí s poruchami reči eliminovať psychické zábrany v rečovom prejave. Viac zaraďovať nácvik básni

MATEMATICKÉ PREDSTAVY

V danej zložke dosahujú deti úroveň, ktorá presahuje požiadavky PVV. U detí sa prejavujú tvorivé a logické myslenie, presnosť, matematického vyjadrenia. Deti mali kladný vzťah k riešeniu matematických úloh a hádaniek. Bolo im poskytnuté väčšie

množstvo manipulačných a logických hier z dôvodu záujmu o riešenie problémových úloh. Deti ovládajú zložitejšie matematické operácie, vizuálne vnímajú čísla (práca s číslom do 100)

ESTETICKÉ VÝCHOVY LV, HV, VV

Estetická výchova ma v našej materskej škole veľmi silnú pozíciu a to vďaka tradícií, ktorú si budovala od svojho začiatku. Deti majú záujem o spevácke, tanečné, výtvarné či literárne aktivity a to nielen vo výchovno – vzdelávacom procese, ale aj prostredníctvom nadštandardných a krúžkových aktivít školy s účasťou na vystúpeniach pre verejnosť. V neposlednom rade máme záujem na to, aby aj prostredie materskej školy, do ktorého deti prichádzajú, malo znaky vkusu, podnetnosti a estetiky. Formou tvorivých činností podnecujú učiteľky tvorivosť, nápaditosť dieťaťa, jeho estetické vnímanie a tréning vkusu.

Hudobná výchova - Deti sa učia vyjadrovať svoje pocity prostredníctvom hudby, hudobno – pohybových činností, učia sa zvládať základy hudobných zručností, inštrumentálnych i vokálnych. Deti majú veľmi blízky vzťah k piesni a k hudbe vôbec. Radi rytmizujú hudbu dokážu vyjadriť pohybom, hudbu dokážu počúvať a rozlíšiť o aký druh hudobného žánru ide. Pieseň pomáha deťom zbližiť sa, uvoľniť sa, rozveseliť sa. Talentované deti pracujú v tanečnom krúžku, kde nacvičujú tance ľudové, moderné, spoločenské i rôzne pohybové etudy. Odporúčame využívať hudbu v celodennom výchovnom pôsobení aj na zmiernenie napätia a agresie detí.

Výtvarná výchova - Svoje predstavy a skutočnosti z okolitého sveta zachytávajú prostredníctvom rôznych výtvarných techník. Deťom sme ponechali dostatok priestoru na vlastnú fantáziu, tvorivosť a aktivitu. Veľmi radi pracovali so štetcom a farbami, radi skúšali nové výtvarné techniky, kombinovali rôzny materiál a techniku. Odporúčame viac začleňovať kreslenie vyjadrujúce pohyb ľudí a zvierat a viac oboznamovať deti s výtvarným umením ako takým.

Literárna výchova - Od malička vedia pozorne počúvať literárny text a stotožniť sa s jednotlivými postavami. Deti majú v obľube rozprávky, básničky, príbehy, radi improvizujú v rôznych prirodzených situáciách. Tak sa nám darí odbúravať zábrany, strach, hanblivosť a nemalou mierou to pomáha aj k odstráneniu zlej výslovnosti. V budúcnosti máme snahu do týchto aktivít zapojiť aj rodičov. Odporúčame viac využívať čitateľské kútiky, priniesť si knihy z domu, spolupracovať vo väčšej miere s obecnou knižnicou a zvýšiť tak záujem u detí o knihy.

PROSOCIÁLNA VÝCHOVA

Na formovanie prosociálneho správania využívame v prevažnej miere hry, ktoré sú jednou z najvhodnejších foriem, lebo okrem zážitkovosti poskytujú aj tvorivosť, osobnú iniciatívu, kooperáciu a citovú reflexiu. Deti sa učia pravidlám spoločenského spolužitia, učia sa spolupracovať, obhajovať seba i iných. V rannom kruhu, v bežných každodenných situáciách i v špecifických udalostiach ako je „Narodeninový deň „ sa deti učia empatii, slušnému správaniu a vyjadrovaniu citov. V tejto oblasti je stále čo zdokonaľovať a vylepšovať, no najlepšimi prostriedkami je osobný príklad a reakcia skupiny na prečiny jednotlivca.

Odporúčame využívať na odstránenie problémov v danej zložke zážitkové učenie, didaktické aktivity, modelové situácie a oslavy na škole.

p) výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium : netýka sa

II. Ďalšie informácie o materskej škole, ktoré môže správa obsahovať :

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

Z hľadiska celkovej somatickej a psychickej rovnováhy sme ponúkali dieťaťu dostatok prítiaživých aktivít, ktoré ho dokázali citovo uspokojiť a pomohli mu dosiahnuť vytýčený cieľ. Pôsobili sme na dieťa v súlade s jeho individuálnymi osobitosťami tak, aby bolo schopné disponovať vedomosťami, schopnosťami a na základe nich sa správne rozhodovať, samostatne a tvorivo myslieť, aby bolo schopné vážiť si seba samého, aby bolo ohľaduplné a tolerantné k iným, aby schopne komunikovalo s rovesníkmi i dospelými, aby sa aktívne zúčastňovalo aktivít, ktoré posilňujú jeho sebadôveru a pocit sebarealizácie. Nepredkladali sme dieťaťu hotové poznatky ale rozvíjali sme jeho predstavivosť, dávali sme mu priestor na kladenie otázok a poskytovali mu materiál na myšlienkové operácie. Dieťa sme chápali ako jedinečnú osobnosť, nešetřili sme láskavým dotykem, milým úsmevom, náklonnosťou a uznaním. Rozvíjali sme zmysel pre povinnosť, zodpovednosť, pracovitnosť, samostatnosť, vzťah ku kolektívu, priateľstvo, rozvíjali zdravé a prirodzené sebavedomie a tým zabezpečovali plynulý prechod do ZŠ. Pomáhali sme dieťaťu vhodne sa správať a konať v konkrétnych situáciách voči sebe i okoliu. Rozvíjali sme schopnosť vnímať, pozorovať, sústrediť sa, zapamätáť si, ale aj záujem o hľadanie, skúmanie, zoznamovanie sa s novým a záujem prekonávať prekážky. Psychická rovnováha detí a zamestnancov bola na dobrej úrovni s využitím všetkých dostupných a realizovateľných metód a foriem. Materská škola zabezpečila deťom pitný režim podľa pokynov a usmernení HCCP, dodržiaval sa denný poriadok dňa s prihliadnutím na požiadavky vekových osobitostí detí danej vekovej skupiny, boli dodržiavané bezpečnostné predpisy. Denná údržba sa realizovala podľa možností prevádzkových zamestnancov, ako aj pridelených prostriedkov.

c) Spolupráca materskej školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)

Plnením vytýčených úloh spolupráce s rodinou sme dosiahli veľmi dobré výsledky vo všetkých oblastiach, čo sa následne premietlo do kvality edukačného procesu i do vzájomnej komunikácie a spolupráce s rodičmi detí. Dobrá spolupráca s rodičmi prospieva celému zariadeniu a má nesmierny význam nielen v zabezpečovaní materiálneho vybavenia, ale aj vo vzájomných vzťahoch založených na dôvere a úcte. Rodičia sa podieľali na príprave a realizácii aktivít materskej školy (Mikuláš, Vianočná akadémia, karneval, predajné burzy, MDD, rozlúčka s predškolákmi, športové aktivít a pod.). Zlepšila sa komunikácia medzi učiteľkami a rodičmi a spoločne nachádzali riešenia úloh a problémových situácií. Spoluprácu hodnotíme na dobrej úrovni. Vybudovali sme si neformálny, úprimný a dôverný vzťah založený na báze rovnocennosti, partnerstva a vzájomnej dôvery. Rodičia boli súčasťou výchovného spoločenstva a rešpektovali vytýčené úlohy v pláne práce školy na podporu zdravého somatického a psychického vývinu dieťaťa. Zainteresovanie rodičov do výchovného spoločenstva je obojstranne prospešné.

d) Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a deťmi , rodičmi ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú.

1. Spolupráca so základnou školou

Spoluprácou s 1, ročníkom ZŠ vzbudzujeme u predškolákov záujem o základnú školu. Okrem návštev v 1. ročníku kde sa deti oboznamujú s priestormi základnej školy, zúčastňujeme sa aj na aktivitách, ktoré organizuje ZŠ a na ktoré sme pozývaní .

2. Spolupráca s materskou školou rómskou.

V rámci segregácie a na upevnenie vzťahov sme uskutočňovali spoločné aktivity detí oboch materských škôl. (Návštevy a spoločné činnosti v triedach i na školskom dvore, prednes básničiek na nesúťažnej prehliadke, prehliadka spevu detských, ľudových i rómskych piesní, športové aktivity, vedomostný kvíz z rozvoja poznania, vzájomné konzultácie učiteliek a riaditeľiek oboch materských škôl a pod.)

3. Spolupráca s obecným úradom.

Okrem zabezpečenia plynulej prevádzky materskej školy, nám pomáhali pri realizácii aktivít (poskytli nám auto na odvoz detí na súťaž do MŠ v Bystrom). Na naše požiadavky reagovali s pochopením a podľa možností ich aj realizovali.

4. Spolupráca so školskou jedáleňou.

Školská jedáleň je pri materskej škole, máme samostatnú jedáleň pre deti MŠ a pre žiakov ZŠ, ktorí sa tu stravujú. Okrem týchto stravíkov sa stravovali aj zamestnanci prevádzky M.I.S v Zámutove a zamestnanci obecného úradu.

e) Výchovo – vzdelávacie výsledky v školskom roku 2007/2008

Výchovno – vzdelávací proces bol zameraný podľa platného Programu výchovy a vzdelávania detí predškolského veku v materskej škole. Vytvárali sme socioemocionálnu klímu za predpokladu pozitívnej stimulácie rozvoja komunikačných schopností u detí. Uplatňovali sme aktivizujúce metódy a formy práce, problémové učenie, posilňovali schopnosť sebahodnotenia a hodnotenia detí, rozvoj grafomotorických zručností, orientáciu vpravo - vľavo .

Akceptovali sme základné práva dieťaťa, formovali sme základy mravnej výchovy v duchu demokracie, humanity a morálky, vzájomnej pomoci a ohľaduplnosti . V pedagogickom prístupe sme kladli dôraz na rešpektovanie dieťaťa ako osobnosti, jeho práv a rozvíjali zmysel pre plnenie požiadaviek, vytvárania základov osobnej zodpovednosti.

Výchovno – vzdelávací proces zahrňoval všestranné rozvíjanie osobnosti dieťaťa zameraním sa na kognitívnu oblasť, receptuálne – motorickú, sociálne – emocionálnu oblasť striedaním výchovno – vzdelávacích zložiek s prioritou dodržiavania psychohygieny dieťaťa.

Odporúčania pre rozvoj školy :

- pokračovať v osvedčených projektoch v rámci školy
- spolupracovať s odbornými inštitúciami na rozvoj školy
- zvýšiť úroveň samo vzdelávania učiteliek prostredníctvom dostupnej odbornej literatúry a účasťou na odborných seminároch
- prostredníctvom násteniek, triednych schôdzok, individuálnymi konzultáciami pokračovať v komunikácii rodič – učiteľka
- sledovať internetovú stránku Ministerstva školstva SR a MPC v Prešove

Záver hodnotenia:

Z hľadiska účinnosti výchovy a vzdelávania je dôležité, aby rôzne výchovné vplyvy, ktoré na dieťa pôsobia, boli v čo najväčšom súlade.

Rodina je prvým prostredím, v ktorom dieťa žije od narodenia. Výchova dieťaťa sa však neuskutočňuje iba v rodine, ale aj v materskej škole, ktorá na to rodinné nadväzuje a potom je to základná škola.

Materská škola cez city, priateľstvo. Lásku a hru pripravuje deti na vystúpenie zo sveta hier a rozprávok do sveta písmen a čísel.

Veríme, že sa nám podarí našou prácou presvedčiť rodičov i verejnosť, že naša práca je náročná a zaslúži si úctu. Učiteľka materskej školy sa deťom odovzdáva celou svojou dušou, celým srdcom. Práca pre ňu nie je zamestnaním. Ale životným poslaním, je presiaknutá láskou k deťom a úctou k rastúcemu a rozvíjajúcemu sa človeku.

My sa budeme snažiť vyvarovať sa nedostatkov, s ktorými sme sa doteraz stretli a budeme sa snažiť nestratiť dôveru rodičov, ale hlavne tých, pre ktorých to všetko robíme – pre naše deti. Len ten kto sa vie vcítiť a vžiť do citlivej detskej duše, docení význam a dôležitosť nielen aktivít a činností, ktoré v materskej škole uskutočňujeme, ale aj existenciu predškolských zariadení vôbec.

V Zámutove 08.10.2008

Marta Bezeková
Riaditeľka školy